

**ДУМА ЛЕБЯЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

613500 Кировская обл., пгт Лебяжье, ул. Комсомольская 5, тел. (83344)2-03-39, факс (83344) 2-02-50

Решение

24.09.2021

№15

пгт Лебяжье

**Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по
отбору кандидатур на должность главы Лебяжского
муниципального округа Кировской области**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 2.1 статьи 15 Закона Кировской области от 29.12.2004 N 292-ЗО "О местном самоуправлении в Кировской области" Дума Лебяжского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Лебяжского муниципального округа Кировской области. Прилагается.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решения Лебяжской районной Думы:

- от 29 апреля 2016 г. N 424 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Лебяжского муниципального округа Кировской области»;

- от 24.06.2016 N 435 «О внесении изменений и дополнений в решение Лебяжской районной Думы от 29.04.2016 №424»;

- от 05.08.2016 N 453 «О внесении изменений в решение Лебяжской районной Думы от 29.04.2016 №424»;

от 27.01.2017 N 55 «О внесении изменений в решение Лебяжской районной Думы от 29.04.2016 № 424»;

2.2. Решение Ветошкинской сельской Думы от 27.02.2020 №119 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Ветошкинское сельское поселение Лебяжского муниципального округа Кировской области»;

2.3. Решение Лажской сельской Думы от 29.05.2017 №247 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Лажское сельское поселение Лебяжского муниципального округа Кировской области»;

2.4. Решение Лебяжской поселковой Думы от 30.01.2019 №106 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Лебяжское городское поселение Лебяжского муниципального округа Кировской области»;

2.5 Решение Михеевской сельской Думы от 21.04.2017 №308 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Михеевское сельское поселение Лебяжского округа Кировской области».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию вступает в силу с даты опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по регламенту, мандатам, депутатской этике, законности и правопорядку.

Председатель Думы
Лебяжского муниципального округа
В.Н. Гуляев

Глава Лебяжского района
А. С. Дёмшин

Утверждено
решением
Думы Лебяжского
муниципального округа
от 24.09.2021 N 15

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ ЛЕБЯЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 2.1 статьи 15 Закона Кировской области от 29.12.2004 N 292-ЗО "О местном самоуправлении в Кировской области" определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Лебяжского муниципального округа (далее - конкурс).

1.2. Конкурс назначается решением Думы Лебяжского муниципального округа (далее – Дума) не позднее чем за месяц до окончания срока полномочий главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Лебяжского муниципального округа, признания конкурса несостоявшимся или непринятия Думой решения об избрании главы Лебяжского муниципального округа (далее – глава округа) из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, конкурс назначается Думой в течение 14 рабочих дней со дня наступления указанных оснований.

1.3. В решении об объявлении конкурса в обязательном порядке указываются:

1.3.1. Дата, время и место проведения конкурса.

1.3.2. Срок приема документов (дата начала и дата окончания, в том числе с учетом продления срока приема документов в случае, предусмотренном п. 4.8 настоящего Положения), место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию в соответствии с настоящим Положением.

1.3.3. Условия конкурса, в том числе порядок проведения конкурсных испытаний.

2. Порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии

2.1. Организация и проведение конкурса осуществляются комиссией по проведению конкурса по отбору кандидатов на должность главы Лебяжского

муниципального округа (далее - конкурсная комиссия), формируемой в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2.2. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 6 человек.

2.3. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Думой, а другая половина - Губернатором Кировской области. Конкурсная комиссия формируется до принятия Думой решения об объявлении конкурса.

2.4. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:

2.4.1. Осуществляет прием документов, представленных для участия в конкурсе.

2.4.2. Рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе.

2.4.3. Осуществляет подготовку и проведение конкурсных испытаний (тестирование, собеседование), предусмотренных настоящим Положением.

2.4.4. Определяет результаты конкурса.

2.4.5. Представляет кандидатов на должность главы округа в Думу.

2.4.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь избираются из состава конкурсной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии назначается из числа членов комиссии, назначенных Губернатором Кировской области.

2.6. Председатель конкурсной комиссии:

2.6.1. Осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии.

2.6.2. Определяет дату и повестку заседания конкурсной комиссии.

2.6.3. Распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии.

2.6.4. Подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения.

2.6.5. Контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией.

2.6.6. Представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями.

2.6.7. Представляет на заседании Думы принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии.

2.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

2.8. Секретарь конкурсной комиссии:

2.8.1. Осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

2.8.2. Осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и при необходимости иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии.

2.8.3. Ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

2.8.4. Оформляет принятые конкурсной комиссией решения.

2.8.5. Решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

2.9. По решению конкурсной комиссии к работе конкурсной комиссии могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций, иные лица без включения их в состав конкурсной комиссии.

2.10. Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

На заседании конкурсной комиссии секретарем ведется протокол, в котором отражается информация о ходе заседания и принятых решениях. Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

2.11. Заседания конкурсной комиссии проводятся открыто. По решению конкурсной комиссии может быть проведено закрытое заседание. Решение о проведении закрытого заседания принимается простым большинством голосов от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

2.12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее $2/3$ от числа членов конкурсной комиссии, назначенных Думой, и не менее $2/3$ от числа членов конкурсной комиссии, назначенных Губернатором Кировской области.

Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

В случае выбытия члена конкурсной комиссии из ее состава назначение нового члена конкурсной комиссии производится органом или лицом, назначившим выбывшего члена конкурсной комиссии.

Допускается проведение заседания конкурсной комиссии с использованием систем видеоконференцсвязи.

2.13. Если кандидат является лицом, подчиненным члену конкурсной комиссии, или член конкурсной комиссии является лицом, подчиненным кандидату, член комиссии обязан уведомить об этом председателя (заместителя председателя) конкурсной комиссии. В целях недопущения возникновения конфликта интересов председатель (заместитель председателя) конкурсной комиссии отстраняет члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, от участия в деятельности комиссии до окончания конкурса.

2.14. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием в отсутствие кандидатов и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председательствующего на заседании.

2.15. Материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе хранение ее документации, осуществляется администрацией муниципального образования.

2.16. Конкурсная комиссия избирается на срок полномочий Думы одного созыва. Если срок полномочий конкурсной комиссии истекает в период после объявления Думой конкурса по отбору кандидатов на должность главы округа и до принятия решения Думы об избрании главы округа, срок полномочий конкурсной комиссии продлевается до дня вступления в силу решения Думы об избрании главы округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3. Объявление о проведении конкурса

3.1. Объявление о проведении конкурса публикуется на официальном сайте муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня принятия Думой решения об объявлении конкурса и не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

3.2. В объявлении о проведении конкурса указываются:

3.2.1. Решение Думы о проведении конкурса.

3.2.2. Сведения о дате, времени и месте проведения конкурса.

3.2.3. Требования к кандидатам на должность главы округа (далее - кандидаты), установленные пунктами 4.1, 4.2 Положения.

3.2.4. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению.

3.2.5. Срок приема документов (дата начала и дата окончания, в том числе с учетом продления срока приема документов в случае, предусмотренном п. 4.8. настоящего Положения), место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию.

3.2.6. Условия конкурса, в том числе порядок проведения конкурсных испытаний.

3.2.7. Сведения об источнике получения дополнительной информации о конкурсе (адрес, телефон, контактное лицо).

4. Порядок представления и перечень документов для участия в конкурсе

4.1 Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 год, которые на день проведения конкурса не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного

права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

4.2. К кандидатам на должность главы округа устанавливаются требования к уровню профессионального образования, стажу, профессиональным знаниям и навыкам, являющимися предпочтительными для осуществления главой округа полномочий по решению вопросов местного значения и переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий:

4.2.1. требования к уровню профессионального образования: наличие высшего профессионального образования по специальности «государственное или муниципальное управление» или образования, считающегося равноценным. Решение о признании образования равноценным принимается конкурсной комиссией

4.2.2. требования к стажу: наличие стажа работы в органах государственной власти и (или) местного самоуправления не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет.

4.2.3. требования к профессиональным знаниям и навыкам – знание кандидатом Конституции РФ, законодательства о местном самоуправлении, основ бюджетного, налогового, трудового законодательства; навыки оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, осуществления контроля, планирования, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями; владения современными средствами, методами и технологиями работы.

4.3. Кандидаты представляют в конкурсную комиссию:

4.3.1. Заявление по прилагаемой форме (приложение N 1).

4.3.2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме № 4, утвержденной постановлением Правительства РФ от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне».

4.3.3. Копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

4.3.4. Копию трудовой книжки или иные копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом.

4.3.5. Копию документа, подтверждающего сведения об образовании.

4.3.6. Справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну, утвержденную приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2011 № 989н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну».

4.3.7. Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе

совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации". Сведения о размере и об источниках доходов кандидата представляются за год, предшествующий году проведения конкурса, а сведения об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах - по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу проведения конкурса.

4.3.8. Сведения о принадлежащем кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 06.06.2013 N 546 "О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных округов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации" (далее - Указ Президента РФ N 546).

4.3.9. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, по форме, предусмотренной Указом Президента РФ N 546.

4.3.10. Письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

4.3.11. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в соответствии с Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о

наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом МВД России от 27.09.2019 № 660.

4.3.12. Письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.3.13. Документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку (по желанию кандидата).

Документы, указанные в пункте 4.3, подаются в конкурсную комиссию одновременно. Документы кандидат обязан представить лично. Документы могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые), иных случаях, установленных федеральным законом.

4.4. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в срок, определенный решением Думы. В случае поступления документов после указанного срока комиссия отказывает в приеме документов и участия в конкурсе.

4.5. Документы, представленные кандидатом в конкурсную комиссию, регистрируются секретарем конкурсной комиссии в журнале входящей корреспонденции в день поступления.

О приеме документов претенденту на участие в конкурсе в день поступления документов выдается расписка с описью принятых документов.

4.6. Копии документов представляются в нотариально заверенной форме либо одновременно с подлинниками, которые возвращаются заявителю после сверки с ними копий документов. Сверенные с подлинниками копии документов заверяются секретарем конкурсной комиссии.

4.7. Конкурсная комиссия вправе проверить достоверность представленных кандидатом сведений.

4.8. В случае поступления в комиссию документов для участия в конкурсе только от одного кандидата срок приема документов может быть продлен на 5 рабочих дней, если возможность продления срока приема документов была предусмотрена в решении Думы об объявлении конкурса.

4.9. В случае если по окончании срока представления документов в конкурсную комиссию не поступило документов ни от одного из кандидатов, конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся. Решение о назначении повторного конкурса принимается Думой в срок, указанный в пункте 1.2 настоящего Положения.

4.10. Конкурсная комиссия рассматривает представленные кандидатами

документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока приема документов (в том числе в случае продления срока приема документов в соответствии с п. 4.8 настоящего Положения), и принимает решение о допуске гражданина либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

4.11. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- недостижение кандидатом возраста 21 года на момент проведения конкурса;

- отсутствие документов, требуемых в соответствии с настоящим Положением для участия в конкурсе;

- представление кандидатом недостоверных или неполных сведений о себе, супруге или несовершеннолетних детях, предусмотренных пунктами 4.3.6 - 4.3.9 настоящего Положения;

- неисполнение кандидатом к моменту представления документов обязанности закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов;

- сокрытие кандидатом сведений о судимости;

- представление документов, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Положением;

- наличие обстоятельств, не позволяющих кандидату принимать участие в конкурсе в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Положения.

4.12. Не имеют права участвовать в конкурсе граждане:

4.12.1. Признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

4.12.2. Имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе участвовать в конкурсе, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4.12.3. Замещавшие должность главы муниципального образования и ушедшие с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенные от должности главы муниципального образования Губернатором Кировской области, если конкурс объявлен в связи с указанными обстоятельствами.

4.12.4. Осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на момент проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления.

4.12.5. Осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

4.12.6. Осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких

преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости.

4.12.7. Осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на момент проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4.12.5 и 4.12.6.

4.12.8. Подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

4.12.9. Лишённые права занимать муниципальные должности в течение определенного срока на основании вступившего в силу решения суда - до истечения этого срока.

4.12.10. Допустившие нарушение ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», либо совершившие действия, предусмотренные подпунктом «ж» пункта 7 статьи 76 данного Федерального закона, при наличии вступившего в силу решения суда об установлении данного факта, если указанные нарушения либо действия совершены до дня голосования на выборах в течение установленного законом срока полномочий должностного лица, для избрания которого назначены выборы.

4.13. Если срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 4.12.5 и 4.12.6 пункта 4.12 настоящего Положения, истекает в период проведения конкурса до дня проведения выборов, гражданин, пассивное избирательное право которого было ограничено, вправе в установленном законом порядке быть выдвинутым кандидатом на этих выборах.

Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений, предусмотренных подпунктами 4.12.4, 4.12.5, 4.12.6 пункта 4.12 настоящего Положения, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, гражданин не вправе участвовать в конкурсе до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

4.14. Конкурсная комиссия уведомляет кандидатов в письменной форме о принятом решении (о допуске к участию или об отказе в допуске к участию в конкурсе) не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, посредством направления письменного уведомления на адрес электронной

почты. В случае отказа в допуске к участию в конкурсе в уведомлении указываются причины отказа в допуске к участию в конкурсе.

4.15. Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии об отказе ему в допуске к участию в конкурсе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. В случае если после рассмотрения представленных кандидатами документов конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию в конкурсе менее двух кандидатов, конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся. Решение о назначении повторного конкурса принимается Думой в срок, указанный в пункте 1.2 настоящего Положения.

5. Порядок проведения конкурса и принятия решения конкурсной комиссией

5.1. Конкурс проводится, если к участию в конкурсе конкурсной комиссией допущено не менее двух кандидатов.

5.2. Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. С момента поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

Если после подачи заявлений об отказе от участия в конкурсе допущенных к конкурсу кандидатов остается менее двух, конкурс признается несостоявшимся. Решение о назначении повторного конкурса принимается Думой в срок, указанный в пункте 1.2 настоящего Положения.

5.3. Конкурс проводится в два этапа в течение конкурсного дня, определенного решением Думы. Кандидаты участвуют в конкурсе лично.

Неявка кандидата для участия в конкурсе считается отказом от участия в конкурсе.

5.4. На первом этапе кандидаты проходят тестирование на знание основ Конституции Российской Федерации, законодательства о местном самоуправлении, бюджетного, налогового, трудового законодательства.

Подготовка тестовых вопросов осуществляется конкурсной комиссией.

Результаты тестирования (набранные баллы) заносятся в оценочный лист (приложение N 2), при этом каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

5.5. На втором этапе кандидаты проходят индивидуальное собеседование, в ходе которого каждый член комиссии оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов.

При проведении собеседования конкурсной комиссией могут использоваться не противоречащие законодательству единые ко всем конкурсантам методы оценки профессиональных и личностных качеств конкурсантов, позволяющие конкурсной комиссии оценивать уровень профессионального образования, а также профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения полномочий главы округа, деловые и личностные качества конкурсантов.

По итогам второго этапа конкурса каждый член конкурсной комиссии

выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 10) и заносит его в оценочный лист (приложение N 2).

5.6. По завершении конкурсных испытаний подсчитывается общее число баллов по каждому кандидату, полученных при прохождении двух этапов конкурса, данные об этом заносятся в протокол.

5.7. По итогам двух этапов конкурса конкурсная комиссия принимает решение о представлении не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов, набравших наибольшее число баллов по результатам конкурса по отбору кандидатов, на рассмотрение Думы.

Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса заносится в протокол, подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

Протокол заседания конкурсной комиссии и документы представляемых кандидатов направляются конкурсной комиссией в Думу не позднее следующего рабочего дня за днем принятия решения по итогам конкурса.

5.8. Каждому участнику конкурса конкурсная комиссия сообщает о результатах прохождения им конкурсного отбора в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения по итогам конкурса, посредством направления письменного уведомления на адрес электронной почты.

5.9. Рассмотрение Думой вопроса об избрании главы округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в порядке, предусмотренном регламентом Думы.

5.10. В случае признания конкурса несостоявшимся либо в случае неприятия Думой решения об избрании главы округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, Дума принимает решение о повторном проведении конкурса в соответствии с настоящим Положением.

5.11. Информация о результатах конкурса подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по результатам конкурса.

6. Заключительные положения

6.1. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Расходы кандидатов, связанные с участием в конкурсе, осуществляются за счет их собственных средств.

6.3. При проведении повторного конкурса допускается участие в нем граждан, которые участвовали в конкурсе, признанном несостоявшимся.

6.4. Документы кандидатов могут быть возвращены им по письменному

заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения указанного срока документы хранятся в архиве администрации муниципального образования, после чего подлежат уничтожению.

Приложение N 1
к Положению
о порядке проведения конкурса по
отбору кандидатов на должность главы
Лебяжского муниципального округа
Кировской области

В комиссию
по проведению конкурса по
отбору кандидатов на должность главы
Лебяжского муниципального округа

Заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий по адресу _____
(почтовый адрес полностью)
_____,
паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата, код подразделения)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатов на должность главы Лебяжского муниципального округа Кировской области.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, не ограничен в дееспособности, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Мне известно, что исполнение должностных обязанностей главы Лебяжского муниципального округа Кировской области связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, в связи с чем выражаю согласие на проведение в отношении меня полномочными органами проверочных мероприятий.

Последствия отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, мне известны.

В случае избрания на должность главы Лебяжского муниципального округа Кировской области обязуюсь прекратить деятельность, не совместимую с замещением выборной должности.

(дата)

(подпись)

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

- 1.
- 2...

Контактная информация: телефон _____, электронная почта _____.

к Положению о порядке
проведения конкурса по отбору
кандидатов на должность главы
Лебяжского муниципального
округа Кировской области

Оценочный лист члена конкурсной комиссии

(Ф.И.О.)

N	Ф.И.О. кандидата	1 этап	2 этап (максимум 10 баллов)	Итого баллов
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				