

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛЕБЯЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

12.04.2022

№ 65

пгт. Лебяжье

**Об утверждении порядка проведения мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого главными
администраторами средств бюджета муниципального образования Лебяжский
муниципальный округ Кировской области**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 18 Положения о бюджетном процессе в Лебяжском муниципальном округе, утвержденного решением Думы Лебяжского муниципального округа от 20 октября 2021 г. № 34 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный округ Кировской области, согласно приложению.

2. Настоящий приказ применяется, начиная с проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный округ Кировской области, по результатам их деятельности за 2021 год.

3. Начальнику отдела бухгалтерского учета и казначейства финансового управления Пинаевой В.М., заведующему сектором по контролю финансового управления Зенцовой А.В. обеспечить предоставление информации в полном объеме и в установленные сроки.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника финансового управления, начальника отдела планирования и исполнения бюджета Бушмелеву Е.П.

Заместитель главы администрации
Лебяжского муниципального округа
по экономике и финансам, начальник
финансового управления

Н.И.Скардина

с приказом ознакомлены:

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого
главными администраторами средств бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ Кировской области**

1. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный округ Кировской области (далее - Порядок), определяет механизм проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный округ Кировской области (далее - мониторинг).

2. Мониторинг включает правила расчета значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга, правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга.

3. Мониторинг ежегодно проводится финансовым управлением администрации Лебяжского муниципального округа Кировской области (далее - Финансовое управление) по результатам деятельности главных администраторов средств бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный округ Кировской области (далее – бюджет муниципального округа) за отчетный финансовый год в отношении главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

4. Мониторинг проводится по показателям, характеризующим качество исполнения бюджетных полномочий, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - показатели), согласно перечню показателей для оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета муниципального округа, в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

5. В срок до 1 июня текущего года Финансовое управление готовит отчет о результатах мониторинга за отчетный финансовый год.

Отчет о результатах мониторинга содержит информацию о целевых значениях показателей, значения итоговой оценки по каждому главному администратору средств бюджета муниципального округа, значения показателей, по которым допущено отклонение от их целевых значений в отрицательную сторону, а также рейтинг качества финансового менеджмента.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента соответствующего главного администратора средств бюджета муниципального округа определяется путем суммирования баллов, полученных по каждому показателю.

6. Для проведения мониторинга качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

ежемесячные и годовые отчеты главных администраторов бюджетных средств, получателей бюджетных средств муниципального образования Лебяжский муниципальный округ;

результаты проведенных в течение отчетного периода контрольно-ревизионных мероприятий;

пояснительные записки главных распорядителей бюджетных средств Лебяжского муниципального округа;

иные документы и материалы, относящиеся к организации и исполнению бюджетного процесса, включая процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В целях обеспечения проведения мониторинга качества финансового менеджмента ГРБС предоставляют в финансовое управление информацию, необходимую для оценки качества финансового менеджмента в срок до 15 мая года, следующего за отчетным годом.

6. По результатам итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного администратора средств бюджета муниципального округа формируется рейтинг качества финансового менеджмента. В зависимости от итоговой оценки качества финансового менеджмента главному администратору средств бюджета муниципального округа присваивается соответствующая группа качества финансового менеджмента:

итоговая оценка от 5 до 7 - высокое качество финансового менеджмента;

итоговая оценка от 3 до 5 - среднее качество финансового менеджмента;

итоговая оценка менее 3 - низкое качество финансового менеджмента.

7. Отчет о результатах мониторинга направляется в адрес главных администраторов средств бюджета муниципального округа и подлежит размещению на официальном сайте администрации Лебяжского муниципального округа.

**ПЕРЕЧЕНЬ И РАСЧЕТ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

N п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
1	2	3	4
1.	Исполнение бюджета по доходам		
1.1.	Отклонение от прогнозируемых объемов поступлений доходов бюджета муниципального округа, администрируемых соответствующим ГРБС	$П_1 = \frac{Д_ф}{Д_у}, \text{ где:}$ <p>Д_ф - налоговые и неналоговые доходы, фактически поступившие в отчетном году в бюджет муниципального округа, администрируемые соответствующим ГРБС; Д_у - уточненные прогнозируемые объемы поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджет муниципального округа на отчетный год, администрируемых соответствующим ГРБС. Из неналоговых доходов исключаются невыясненные поступления</p>	<p>если $1 \leq П_1 \leq 1,05$, то $O_1 = 1$; если $1,05 < П_1 \leq 1,1$, то $O_1 = 0,5$; если $1 > П_1 > 1,1$, то $O_1 = 0$; для ГРБС, не являющегося главным администратором налоговых и неналоговых доходов, $O_1 = 1$</p>
1.2.	Динамика задолженности по неналоговым доходам бюджет муниципального округа, администрируемым соответствующим ГРБС	$П_2 = \frac{Н_{к.г.}}{Н_{н.г.}}, \text{ где:}$ <p>Н_{к.г.} - задолженность по неналоговым доходам, администрируемым соответствующим ГРБС, на конец отчетного года в бюджет муниципального округа;</p>	<p>если $П_2 < 1$, то $O_2 = 1$; если $П_2 \geq 1$, то $O_2 = 0$; для главного администратора средств бюджет муниципального округа, не являющегося главным администратором неналоговых доходов, $O_2 = 1$</p>

		Н _{н.г.} - задолженность по неналоговым доходам, администрируемым соответствующим ГРБС, на начало отчетного года в бюджет муниципального округа	
2.	Исполнение бюджета по расходам		
2.1.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ)	$\Pi_3 = \frac{\sum_{i=1}^n \Pi_3^i}{n}, \text{ где:}$ <p>i - муниципальная услуга (работа), оказываемая (выполняемая) соответствующим ГРБС; n - количество муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) соответствующим ГРБС;</p> $\Pi_3^i = \frac{МЗ_{\phi}^i}{МЗ_n^i}, \text{ где:}$ <p>Π_3^i - выполнение муниципального задания по каждой муниципальной услуге (работе); $МЗ_{\phi}^i$ - фактический объем оказанной муниципальной услуги (выполненной работы) i-го вида соответствующим ГРБС i-го вида; $МЗ_n^i$ - муниципальное задание на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) i-го вида, установленное ГРБС</p>	<p>если $\Pi_3 \geq 0,95$, то $O_3 = 1$; если $0,85 \leq \Pi_3 < 0,95$, то $O_3 = 0,75$; если $\Pi_3 < 0,85$, то $O_3 = 0$; для ГРБС, не утверждающего муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), $O_1 = 1$</p>
2.2.	Увеличение предельной штатной численности ГРБС, за исключением наделения федеральными и областными полномочиями, передачи полномочий	$\Pi_4 = \frac{\Pi Ч_y}{\Pi Ч_n}, \text{ где:}$	<p>если $\Pi_4 \leq 1$, то $O_4 = 1$; если $\Pi_4 > 1$, то $O_4 = 0,75$</p>

		<p>ПЧ_у - уточненная предельная штатная численность работников соответствующего ГРБС;</p> <p>ПЧ_п - предельная штатная численность работников соответствующего ГРБС, учтенная в первоначальном бюджете</p>	
2.3.	Отклонение кассовых расходов от объемов бюджетных ассигнований за счет целевых средств, за исключением субвенций из областного бюджета, доведенных соответствующему ГРБС	$П_5 = \frac{\sum ЦР_{\phi}}{\sum ЦР_{п}}, \text{ где:}$ <p>$\sum ЦР_{\phi}$ - кассовые расходы соответствующего ГРБС за счет целевых средств, за исключением субвенций из областного бюджета, доведенных соответствующему ГРБС;</p> <p>$\sum ЦР_{п}$ - объем бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС за счет целевых средств, за исключением субвенций из областного бюджета, доведенных соответствующему ГРБС</p>	<p>если $П_5 = 1$, то $O_5 = 1$;</p> <p>если $0,95 \leq П_5 < 1$, то $O_5 = 0,5$;</p> <p>если $П_5 < 0,95$, то $O_5 = 0$;</p> <p>для ГРБС, не имеющего расходов за счет межбюджетных трансфертов, $O_5 = 1$.</p>
2.4.	Соблюдение показателей кассового плана по кассовым выплатам	$П_6 = \frac{КР_{\phi}}{КР_{пл}}, \text{ где:}$ <p>$КР_{\phi}$ - кассовые расходы соответствующего ГРБС, проведенные за отчетный год;</p> <p>$КР_{пл}$ - планируемые расходы по уточненному кассовому плану соответствующего ГРБС в отчетном году</p>	<p>если $П_6 \geq 0,98$, то $O_6 = 1$;</p> <p>если $0,95 \leq П_6 < 0,98$, то $O_6 = 0,8$;</p> <p>если $П_6 < 0,95$, то $O_6 = 0$</p>
2.5.	Наличие в отчетном финансовом году фактов возврата средств из бюджета	П ₇ - наличие в отчетном финансовом году фактов возврата средств из бюджета муниципального	<p>$O_7 = -0,5$ в случае наличия фактов;</p> <p>$O_7 = 0$ в случае отсутствия фактов;</p>

	муниципального округа в областной бюджет в результате недостижения показателей результативности использования субсидий, иных межбюджетных трансфертов (результатов использования субсидий, иных межбюджетных трансфертов) из областного бюджета, установленных заключенными соглашениями	округа в областной бюджет в результате недостижения показателей результативности использования субсидий, иных межбюджетных трансфертов (результатов использования субсидий, иных межбюджетных трансфертов) из областного бюджета, установленных заключенными соглашениями	для ГРБС, не имеющего расходов за счет межбюджетных трансфертов, $O_7 = 0$
2.6.	Наличие фактов отказа в санкционировании оплаты денежных обязательств в связи с нецелевым использованием бюджетных средств (по причинам несоответствия бюджетной смете, плану финансово-хозяйственной деятельности, противоречия бюджетному законодательству, превышения остатков на лицевом счете)	P_8 - наличие фактов отказа в санкционировании оплаты денежных обязательств соответствующему ГРБС с учетом его подведомственных учреждений	$O_8 = - 0,4$ в случае наличия фактов; $O_8 = 0$ в случае отсутствия фактов
2.7.	Своевременность утверждения муниципального задания главным администратором средств бюджет муниципального округа	P_9 - наличие фактов несвоевременного утверждения муниципального задания главным администратором средств бюджет муниципального округа	$O_9 = - 0,5$ в случае наличия фактов; $O_9 = 0$ в случае отсутствия фактов; для ГРБС, не утверждающего муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), $O_9 = 0$
3.	Учет и отчетность		
3.1.	Качество представления в Финансовое управление бюджетной отчетности	P_{10} - наличие фактов представления в Финансовое управление соответствующим ГРБС бюджетной отчетности с нарушением установленного Финансовым управлением порядка	$O_{10} = - 0,2$ в случае наличия фактов нарушений; $O_{10} = 0$ без нарушений
3.2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	P_{11} - факт наличия просроченной кредиторской задолженности	$O_{11} = - 0,5$ в случае наличия фактов; $O_{11} = 0$ в случае отсутствия фактов

3.3.	Обеспечение отсутствия просроченной кредиторской задолженности по заработной плате в учреждениях, подведомственных ГРБС, за счет всех источников финансирования расходов	П ₁₂ - факт наличия просроченной кредиторской задолженности по заработной плате в учреждениях, подведомственных ГРБС, за счет всех источников финансирования расходов	O ₁₂ = - 0,2 в случае наличия фактов; O ₁₂ = 0,2 в случае отсутствия фактов; для ГРБС, не имеющего подведомственного учреждения, O ₁₂ = 0,2
4.	Контроль и аудит		
4.1.	Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств, выявленных органами муниципального финансового контроля, по итогам года	П ₁₃ - наличие установленных фактов нецелевого использования бюджетных средств соответствующим главным администратором средств бюджет муниципального округа	O ₁₃ = - 0,5 в случае наличия фактов; O ₁₃ = 0 в случае отсутствия фактов; для ГРБС, в отношении которых контрольные мероприятия органом внутреннего (муниципального) финансового контроля в отчетном финансовом году не проводились, O ₁₃ = 0
4.2.	Наличие фактов неэффективного использования бюджетных средств, выявленных органами муниципального финансового контроля, по итогам года	П ₁₄ - наличие установленных фактов неэффективного использования бюджетных средств соответствующим ГРБС	O ₁₄ = - 0,5 в случае наличия фактов; O ₁₄ = 0 в случае отсутствия фактов; для ГРБС, в отношении которых контрольные мероприятия органом внутреннего (муниципального) финансового контроля в отчетном финансовом году не проводились, O ₁₄ = 0
4.3.	Наличие фактов неправомерного использования бюджетных средств, выявленных органами муниципального финансового контроля, по итогам года	П ₁₅ - наличие установленных фактов неправомерного использования бюджетных средств соответствующим ГРБС	O ₁₅ = - 0,5 в случае наличия фактов; O ₁₅ = 0 в случае отсутствия фактов; для ГРБС, в отношении которых контрольные мероприятия органом внутреннего (муниципального) финансового контроля в отчетном финансовом году не проводились, O ₁₅ = 0
4.4.	Соблюдение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и правовых (нормативных правовых) актов в сфере организации осуществления закупок товаров, работ,	П ₁₆ - наличие установленных фактов (вынесенных постановлений о привлечении к административной ответственности) нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и правовых	O ₁₆ = - 0,5 в случае наличия фактов; O ₁₆ = 0 в случае отсутствия фактов; для ГРБС, в отношении которого контрольные мероприятия в сфере закупок товаров, работ, услуг в отчетном

	услуг и исполнения обязательств, установленных заключенными контрактами (гражданско-правовыми договорами) для обеспечения муниципальных нужд	(нормативных правовых) актов в сфере организации осуществления закупок товаров, работ, услуг и исполнения обязательств, установленных заключенными контрактами (гражданско-правовыми договорами) для обеспечения муниципальных нужд, у соответствующего главного администратора средств бюджет муниципального округа	финансовом году не проводились, $O_{16} = 0$
5.	Подготовка и исполнение решений Думы Лебяжского муниципального округа и иных нормативных правовых актов Лебяжского муниципального округа Кировской области		
5.1.	Своевременность выполнения мероприятий, установленных постановлением администрации Лебяжского муниципального округа Кировской области о мерах по составлению проекта бюджет муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (об утверждении Порядка составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период), о мерах по выполнению решения Думы Лебяжского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период или нормативными правовыми актами в части осуществления бюджетного процесса	P_{17} - отсутствие фактов нарушения сроков выполнения соответствующим ГРБС мероприятий, установленных постановлением администрации Лебяжского муниципального округа Кировской области о мерах по составлению проекта бюджет муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (об утверждении Порядка составления проекта бюджет муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период), о мерах по выполнению решения Думы Лебяжского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период или нормативными правовыми актами в части осуществления бюджетного процесса	$P_{17} = 1$ в случае отсутствия фактов; $P_{17} = 0$ в случае наличия фактов