

**Муниципальное казенное учреждение финансовое управление
администрации Лебяжского района**

П Р И К А З

14.12.2021

пгт Лебяжье

№ 61

**Об утверждении Порядка составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета Лебяжского муниципального
округа Кировской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Лебяжский муниципальный округ Кировской области», утвержденным решением Думы Лебяжского муниципального округа от 20.10.2021 № 34 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Лебяжского муниципального округа согласно приложению.

2. Признать с 01.01.2022 утратившим силу приказ начальника финансового управления от 17.12.2020 № 61 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета».

3. Настоящий приказ вступает в силу 01.01.2022 и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении сводной бюджетной росписи бюджета Лебяжского муниципального округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 года.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника финансового управления, начальника отдела планирования и исполнения бюджета Л.И. Мухамедзянову.

Начальник
финансового управления

Н.И. Скаредина

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника
финансового управления
от 14.12.2021 № 61

ПОРЯДОК
составления и ведения сводной бюджетной росписи
бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ Кировской области

1. Общие положения

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Лебяжского муниципального округа разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс РФ), решением Думы Лебяжского муниципального округа от 20.10.2021 № 34 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Лебяжский муниципальный округ Кировской области»» (далее – Положение) в целях организации исполнения бюджета муниципального округа по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа (далее – сводная роспись) и лимитов бюджетных обязательств (далее – ЛБО), за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса.

2. Составление и ведение сводной росписи и ЛБО, доведение до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа (далее – ГРБС) показателей сводной росписи и ЛБО осуществляется отделом планирования и исполнения бюджета по расходам (далее – ОПИБ) и отделом бухгалтерского учета и казначейства финансового управления (далее – ОБУиК) в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ», являющимся составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом Кировской области (далее - ПК «Бюджет-СМАРТ»).

2 Составление и утверждение сводной росписи

2.1. Сводная бюджетная роспись составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и включает в себя:

2.1.1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе ГРБС, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальным программам муниципального образования Лебяжский муниципальный округ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

2.1.2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета муниципального округа) на

текущий финансовый год и на плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

2.2. В соответствии с подпунктом 7 пункта 1 статьи 158 Бюджетного Кодекса РФ ГРБС ежегодно в срок до 24 декабря формируют предложения по распределению бюджетных ассигнований, установленных решением о бюджете по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – предложения) на бумажном носителе с предоставлением в ОПИБ и в электронном виде в программе «Бюджет – СМАРТ» по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Лебяжский муниципальный округ и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов, **группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов** с указанием целей расходов.

2.2.1. Предложения формируются в электронном документе «Черновик – Бюджетная роспись (расходы)».

2.2.2. Предложения подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭЦП) руководителем ГРБС.

2.3. ОПИБ формирует сводную роспись и не позднее 27 декабря, вносит её на утверждение начальнику финансового управления администрации Лебяжского муниципального округа (далее – начальник финансового управления) согласно приложению № 1.

2.4. Сводная роспись утверждается начальником финансового управления в рамках ее исключительных полномочий, установленных частью 1 статьи 19 Положения, ежегодно, не позднее 27 декабря.

Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать решению Думы «О бюджете муниципального образования Лебяжский муниципальный округ на очередной финансовый год и плановый период».

3. Составление и утверждение ЛБО

3.1. ОБУиК формирует лимиты бюджетных обязательств из ПК «Бюджет-СМАРТ» в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной росписью, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку «Лимиты бюджетных обязательств» по ГРБС, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Лебяжский муниципальный округ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов не позднее 28 декабря и вносит их на утверждение начальнику финансового управления.

3.2. ЛБО утверждаются начальником финансового управления в рамках её исключительных полномочий ежегодно, не позднее 28 декабря.

ЛБО по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

4. Доведение показателей сводной росписи и ЛБО до ГРБС

4.1. В соответствии с пунктом 5 статьи 217 Бюджетного кодекса утвержденные показатели сводной росписи ежегодно, не позднее 28 декабря доводятся:

4.1.1. по расходам - отделом планирования и исполнения бюджета до ГРБС (до отдела бухгалтерского учета и казначейства по расходам финансового управления) в форме уведомлений согласно приложению № 4 к настоящему Порядку «Уведомление о бюджетных ассигнованиях бюджета муниципального округа по расходам, утвержденных сводной бюджетной росписью бюджета Лебяжского муниципального округа», по ГРБС, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Лебяжский муниципальный округ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов муниципального округа (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета муниципального округа);

– отделом планирования и исполнения бюджета до главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа (далее - ГАИФД) в форме уведомления согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.2. ЛБО, не позднее 28 декабря, доводятся отделом казначейства до ГРБС (до отдела бухгалтерского учета по расходам финансового управления) в форме уведомлений согласно приложению № 6 к настоящему Порядку «Уведомление о лимитах бюджетных обязательств».

5. Ведение сводной росписи и ЛБО

5.1. Ведение сводной росписи и ЛБО осуществляется посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и ЛБО (далее – изменение сводной росписи и ЛБО).

5.2. Изменение сводной росписи и ЛБО осуществляется:

5.2.1. В случае принятия решения Думы Лебяжского муниципального округа о внесении изменений в решение «О бюджете муниципального образования Лебяжский муниципальный округ» (далее – решение о поправках).

5.2.2. В соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ.

5.2.3. В соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса РФ.

5.2.4. В соответствии с частью 1 статьи 38 Бюджетного кодекса РФ.

5.2.5. В случае перераспределения ЛБО между кодами подгрупп соответствующих групп видов расходов классификации расходов бюджетов.

5.2.6. В случае сокращения ЛБО при их не освоении, в том числе неосуществлении закупок, в результате экономии бюджетных средств по итогам проведения конкурентных процедур.

5.3. В случае принятия решения о поправках устанавливается следующий порядок изменения сводной росписи и ЛБО:

5.3.1. ГРБС не позднее 2 дней после принятия указанного решения формируют предложения по изменению бюджетных ассигнований (далее – предложения по поправкам) по разделам, подразделам, целевым статьям

(муниципальным программам муниципального образования Лебяжский муниципальный округ и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов, группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов с указанием целей расходов в электронном виде в ПК «Бюджет-СМАРТ» и представляют в финансовое управление на бумажном носителе по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

Предложения формируются в электронном документе «Черновик – Справка об изменении бюджетной росписи (форма № 2)».

Предложения подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭЦП) руководителем ГРБС.

При этом в изменения в сводную роспись не включаются бюджетные ассигнования, ранее доведенные до ГРБС финансовым управлением в соответствии с пунктами 5.2.2 – 5.2.5 настоящего Порядка.

5.3.2. Работники ОПИБ в течение 3 дней после принятия решения о поправках анализируют обоснованность распределения бюджетных ассигнований.

5.3.3. ОПИБ, ОБУиК финансового управления на основании электронных документов, проверенных ОПИБ, формирует изменения в сводную бюджетную роспись и в ЛБО по форме согласно приложению № 8 и № 9 к настоящему Порядку и не позднее 10 дней после подписания решения о поправках вносят их на утверждение начальнику финансового управления.

5.3.4. Не позднее 3 рабочих дней после утверждения изменений сводной росписи и ЛБО начальником финансового управления:

5.3.4.1. ОПИБ и ОБУиК уведомляет ГРБС (отдел бухгалтерского учета и казначейства по расходам финансового управления) о соответствующих изменениях по форме согласно приложению № 10 и № 11 к настоящему Порядку.

Уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись по расходам и уведомления об изменении ЛБО, ранее доведенные финансовым управлением до ГРБС в соответствии с пунктами 5.2.2-5.2.4 настоящего Порядка, в части уменьшения бюджетных ассигнований, в соответствии с приказом финансового управления подлежат отмене, о чём ОПИБ готовится проект приказа начальника финансового управления.

5.3.4.2. ОПИБ уведомляет ГАИФД об изменениях сводной росписи в части источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета муниципального округа) по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку.

5.4. Изменения сводной росписи и ЛБО по основаниям, указанным в пунктах 5.2.2. – 5.2.6. настоящего Порядка, осуществляется без внесения изменений в решение о бюджете в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных

решением о бюджете муниципального округа, за исключением оснований, установленных абзацем тринадцатым пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса.

При внесении изменений в сводную роспись и ЛБО не допускается увеличение бюджетных ассигнований и (или) ЛБО за счет уменьшения бюджетных ассигнований и (или) ЛБО, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга Лебяжского муниципального округа без внесения соответствующих изменений в решение Думы о бюджете.

Перераспределение ЛБО между кодами подгрупп вида расходов классификации расходов бюджетов осуществляется в пределах ЛБО, утвержденных ГРБС по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе муниципального образования Лебяжский муниципальный округ и непрограммным направлениям деятельности) и группе вида расходов классификации расходов бюджетов.

5.5. Устанавливается следующий порядок изменения сводной росписи и ЛБО по основаниям, указанным в пунктах 5.2.2 – 5.2.5 настоящего порядка:

5.5.1. ГРБС (отдел бухгалтерского учета и казначейства по расходам финансового управления) направляют в финансовое управление заявления об изменении сводной росписи и ЛБО (копии судебных актов, предусматривающих обращение взысканий на средства бюджета муниципального округа, копии правовых актов Кировской области, предусматривающих предоставление средств из резервного фонда Правительства области или на конкурсной основе, копии платежного документа, согласно которого на лицевой счет главного администратора доходов бюджета муниципального округа зачислены субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением думы о бюджете).

Одновременно в ПК «Бюджет – СМАРТ» формируются и подписываются ЭЦП руководителем ГРБС электронные документы (за исключением финансового управления) «Черновик – «Справка об изменении бюджетной росписи (форма 2)».

5.5.2. ОПИБ и ОБУиК не позднее 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом подпункта 5.5.1 настоящего Порядка, анализируют обоснованность перераспределения бюджетных ассигнований и ЛБО и при отсутствии замечаний готовят проект приказа начальника финансового управления об изменении сводной росписи и ЛБО.

5.5.3. ОПИБ и ОБУиК в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа начальника финансового управления об изменении сводной росписи и ЛБО формирует соответствующие изменения и уведомляет о них ГРБС (отдел бухгалтерского учета и казначейства по расходам финансового управления) по форме согласно приложению № 10 (№11) к настоящему Порядку.

5.5.4. Изменения в сводную роспись и ЛБО по основаниям, указанным в пунктах 5.2.2, 5.2.4 - 5.2.6 вносятся не чаще 2 раз в квартал, но не позднее 25 числа третьего месяца соответствующего квартала.

В исключительных случаях изменения могут вноситься более 2 раз в квартал.

5.6. ОБУиК финансового управления по основанию, указанному в подпункте 5.2.6. настоящего Порядка готовит проект приказа начальника финансового управления об изменении ЛБО и в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа финансового управления об изменении ЛБО формирует соответствующие изменения и уведомляет о них ГРБС (отдел бухгалтерского учета и казначейства по расходам финансового управления) по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку.

5.7. Изменение Сводной росписи и ЛБО в связи с принятием решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период осуществляется путем уточнения параметров сводной росписи и ЛБО на плановый период и добавлением показателей на второй год планового периода в порядке, установленном разделами 2 и 3 настоящего Порядка.

Доведение показателей сводной росписи и ЛБО осуществляется в порядке, установленном разделом 4 настоящего Порядка.

6. Заключительные положения

Бюджетные ассигнования и ЛБО прекращают свое действие 31 декабря.

ВСЕГО РАСХОДОВ							

II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете средств бюджета муниципального округа)

на _____ год
(текущий год)

Единица измерения:

рублей

Наименование источников финансирования дефицита Бюджета муниципального округа	Код ГАИФД	Код классификации источников финансирования дефицита местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ			

на плановый период _____ и _____ годов

Единица измерения:

рублей

Наименование источников финансирования дефицита Бюджета муниципального округа	Код ГАИФД	Код классификации источников финансирования дефицита местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ			

Начальник отдела планирования и исполнения бюджета
финансового управления
администрации Лебяжского муниципального округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС, Код ГАИФД – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств о бюджета округа, утвержденным решением Думы «О бюджете муниципального образования Лебяжский муниципальный округ»;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальных программ Лебяжского муниципального округа и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы).

Приложение №2
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
бюджета муниципального
образования
Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному приказом
начальника
финансового управления от
14.12.2021 № 61

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
по распределению бюджетных ассигнований, установленных решением Думы Лебяжского муниципального округа
о бюджете муниципального образования Лебяжский муниципальный округ
на _____ год
(текущий год)

_____ (полное наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

Код ГРБС

Единица измерения:

Наименование расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	КОСГУ*	Код целей расходов	Объем бюджетных ассигнований
ВСЕГО РАСХОДОВ							

на плановый период _____ и _____ годов

Единица измерения:

Наименование расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	КОСГУ*	Код целей расходов	Объем бюджетных ассигнований	
							На _____ год	На _____ год
ВСЕГО РАСХОДОВ								

Руководитель ГРБС _____
(подпись) (расшифровка подписи)

* - распределяется по группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов

Приложение № 3
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному приказом начальника
финансового управления
от 14.12.2021 № 61

УТВЕРЖДАЮ
Начальник финансового управления
_____ (Н.И.Скареева)
«___» _____ 20__ г
гербовая печать)

Лимиты бюджетных обязательств
на _____ год

Единица измерения:
(текущий год)

рублей

Наименование расходов	Код ГРБС	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Объём лимитов бюджетных обязательств
ВСЕГО РАСХОДОВ						

на плановый период _____ и _____ годов

Наименование расходов	Код ГРБС	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Объём лимитов бюджетных обязательств	
						на _____ год	на _____ год
ВСЕГО РАСХОДОВ							

Начальник ОБУиК
финансового управления

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета муниципального
образования Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному приказом начальника
финансового управления от 14.12.2021 61

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о бюджетных ассигнованиях бюджета муниципального округа по расходам, утвержденных сводной бюджетной росписью
бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный округ
на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Главному распорядителю средств бюджета

_____ (полное наименование главного распорядителя средств бюджета)

Код ГРБС

Основание _____

(указывается основание доведения уведомления)

Единица измерения _____

рублей

Наименование расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Объём бюджетных ассигнований		
					на _____ год	на _____ год	на _____ г од
ВСЕГО РАСХОДОВ							

Начальник финансового управления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела планирования и исполнения бюджета _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

(гербовая печать)

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

**о бюджетных ассигнования бюджета Лебяжского муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета,
(кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета муниципального округа),
утвержденных сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный округ
на _____ год и плановый период _____ и _____ годов**

Основание _____

(указывается основание доведения уведомления)

**Главному администратору источников
финансирования дефицита бюджета муниципального
округа** _____

Код ГАИФД

(полное наименование главного администратора источников финансирования дефицита муниципального округа)

Единица измерения:

рублей

Наименование источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Объем бюджетных ассигнований		
		на год	на год	на год
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ				

Начальник финансового управления
администрации Лебяжского муниципального округа _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела планирования и исполнения бюджета _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20____ г.

(гербовая печать)

Приложение № 6
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному приказом начальника
финансового управления
от 14.12.2021 № 61

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о лимитах бюджетных обязательств на _____ год и плановый период _____ и _____ годов

Основание _____
(указывается основание доведенного уведомления)

**Главному распорядителю средств бюджета
муниципального округа**

_____ (полное наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального округа)

Код ГРБС

Единица измерения _____

рублей

Наименование расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Объём лимитов бюджетных обязательств		
					на _____ год	на _____ год	на _____ год
ВСЕГО РАСХОДОВ							

Начальник финансового управления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник ОБУиК
финансового управления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

(гербовая печать)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
по изменению бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ на _____ год

_____ (полное наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального округа)

Код ГРБС

Основание _____ внесения _____ изменений: _____

Единица измерения: _____

(рублей)

Наименование расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	КОСГУ*	Код целей расходов	Сумма изменений, (+, -)
ВСЕГО РАСХОДОВ							

Руководитель ГРБС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
(гербовая печать)

* - заполняется на финансовый год по подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов

Приложение № 8
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному приказом начальника
финансового управления
от 14.12.2021 № 61

УТВЕРЖДАЮ
Начальник финансового управления

_____ (Н.И.Скардина)
«__» _____ 20__ г.
(гербовая печать)

**Изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ на _____ год и на плановый период _____ и _____ год**

I. Бюджетные ассигнования по главным распорядителям средств бюджета муниципального округа, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Лебяжский муниципальный округ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на _____ год

(текущий год)

Единица измерения:						рублей
Наименование расходов	Код ГРБС	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма изменений (+;-)
ВСЕГО РАСХОДОВ						

на плановый период _____ и _____ годов

Единица измерения:						рублей	
Наименование расходов	Код ГРБС	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма изменений (+;-)	
						на _____ год	на _____ год

ВСЕГО РАСХОДОВ							

II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Лебяжского муниципального округа (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете средств бюджета муниципального округа) на _____ год
(текущий год)

Единица измерения:

рублей

Наименование источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Код ГАИФД	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Сумма изменений (+,-)	
			на _____ год	на _____ год
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ				

на плановый период _____ и _____ годов

Единица измерения:

рублей

Наименование источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Код ГАИФД	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Сумма изменений (+,-)	
			на _____ год	на _____ год
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ				

Начальник отдела планирования и исполнения бюджета
финансового управления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС, Код ГАИФД – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств районного бюджета, утвержденным решением Думы «О бюджете муниципального образования»;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов(муниципальных программ Лебяжского муниципального района и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы).

к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи
бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному приказом начальника
финансового управления
от 14.12.2021 № 61

УТВЕРЖДАЮ
Начальник финансового управления

_____ (Н.И.Скаредина)
«__» _____ 20__ г.
(гербовая печать)

Изменения в лимиты бюджетных обязательств на _____ год
(текущий год)

Единица измерения: _____ рублей

Наименование расходов	Код ГРБС	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма изменений (+,-)
ВСЕГО РАСХОДОВ						

на плановый период _____ и _____ годов

Единица измерения: _____ рублей

Наименование расходов	Код ГРБС	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма изменений (+,-)	
						на __ год	на __ год
ВСЕГО РАСХОДОВ							

Начальник отдела бухгалтерского
Учета и казначейства
финансового управления _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 10
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному
приказом начальника
финансового управления
от 14.12.2021
№ 61
УТВЕРЖДАЮ
Начальник финансового управления

_____ (Н.И.Скаредина)
« » _____ 20__ г.
(гербовая печать)

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ по расходам
на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Главному распорядителю средств бюджета муниципального округа

_____ (полное наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального округа)
Основание _____
(указывается основание внесения изменений)

Единица	Код ГРБС				Объем бюджетных ассигнований на _____ год (+,-)
	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	
Наименование расходов					
ВСЕГО РАСХОДОВ					

Начальник отдела планирования, исполнения бюджета финансового управления _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 11
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному приказом
начальника
финансового управления
от 14.12.2021 № 61

УТВЕРЖДАЮ
Начальник финансового управления
_____ (Н.И.Скаредина)
« » _____ 20__ г.
(гербовая печать)

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
об изменении лимитов бюджетных обязательств
на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Основание _____
(указывается основание внесения изменений)

Главному распорядителю средств бюджета муниципального округа _____ **Код ГРБС** _____
(полное наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального округа)

Единица измерения	рублей				
Наименование расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Объём лимитов бюджетных обязательств на _____ год (+,-)
ВСЕГО РАСХОДОВ					

Начальник отдела бухгалтерского учета
и казначейства
финансового управления

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 12
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ,
утвержденному приказом начальника
финансового управления
от 14.12.2021 № 61

УТВЕРЖДАЮ
Начальник финансового управления
_____/Н.И.Скареедина/
« ____ » _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный округ по источникам финансирования дефицита бюджета
(кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета муниципального округа)
на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Главному администратору источников финансирования дефицита бюджета Лебяжского муниципального округа

_____ (полное наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа)

Основание внесения изменений _____

Код ГАИФД

Единица измерения:

рублей

Наименование источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Объём бюджетных ассигнований	
		На ____ год	в том числе текущее изменение (+,-)
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ			

Начальник отдела планирования и исполнения
бюджета финансового управления _____

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

(гербовая печать)

(подпись)

(расшифровка подписи)

