

**Показатели основных направлений развития архивного дела
в Лебяжском муниципальном районе Кировской области на / за 2019 год**

<u>1. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации</u>					
Код строки	Вид работ	ед. измерения	План на год	Отчёт за год	Примечание
1	2	3	4	5	6
101.	Реставрация на бумажной основе	тыс. ед.хр. тыс. лист.	-		
102.	Физико-химическая и техническая обработка		0,050	0,037	
102.1.	Переплет (подшивка) документов	тыс.ед.хр.	0,035	0,009	
102.2.	Ремонт документов на бумажной основе	тыс.ед.хр.	0,015	0,028	
<u>2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации</u>					
201.	Прием документов от организаций:		0,120	0,142	
201.1.	- управленческой документации	тыс.ед.хр.	0,100	0,142	
201.2.	-научно-технической документации	тыс.ед.хр.	-	-	
201.3.	- фотодокументов	тыс.ед.хр.		-	
201.4.	- документов по личному составу	тыс.ед.хр.	0,020	-	
202.	Прием документов от граждан (личного происхождения)	тыс.ед.хр.	-	0,054	
203.	Включение документов в состав Архивного фонда РФ (упорядочение документов)		0,100	0,180	
203.1.	- управленческой документации:	тыс.ед.хр.	0,100	0,126	
203.2.	- личного происхождения	тыс.ед.хр. тыс.докум.	-	0,054	
203.3.	- научно-технической документации	тыс.ед.хр.	-	-	
203.4.	- фотодокументов	тыс.ед.хр.	-	-	
204.	Согласование дел по личному составу от ликвидированных структур	тыс.ед.хр.	0,020	-	
205	Согласование дел по личному составу от организаций списка №1	тыс.ед.хр.	0,020	0,014	
<u>3. Создание учетных баз данных и автоматизированного НСА</u>					

301.	Количество фондов, внесённых в БД «Архивный фонд»	фонд тыс.	0,002	0,001	
302.	Количество внесённых в БД «Архивный фонд» единиц хранения в раздел «дело»	тыс.ед. хр.	-	-	
304.1.	Описание, усовершенствование описей дел	тыс.ед.хр.	0,400	0,105	
304.2.	Описание фотодокументов	тыс.ед.хр.	-	-	
305.	Каталогизация:		-	-	
305.1.	управленческой документации и документов личного происхождения	<u>тыс.ед.хр.</u> тыс.карт.	-	-	
305.2.	фотодокументов	<u>тыс.ед.хр.</u> тыс.карт.	-	-	
4. Предоставление информационных услуг и использование документов					
401.1.	Проведение информационных мероприятий		0,005	0,008	
401.1.1.	выставок документов	выставка тыс.	-	-	
401.1.2.	конференций	конференция тыс.	-	-	
401.1.3.	статей и подборок документов	статья тыс.	0,003	0,006	
401.1.4.	экскурсий по архиву	экскурсия тыс.	0,002	0,002	
401.2.	исполнено запросов социально-правового характера физических и юридических лиц (в том числе непрофильных при условии, если даны соответствующие рекомендации)	тыс. запрос.	0,650	0,884	
401.2.1.	исполнено с положительным результатом	тыс. запрос.	0,630	0,876	
401.2.2.	исполнено в установленные законодательством сроки	тыс. запрос.	0,650	0,876	
401.2.3.	исполнено в рамках электронного документооборота с органами Пенсионного фонда	тыс. запрос.	0,050	0,114	
401.3.	Посещений читального зала	тыс. посещ.	0,010	0,023	
401.5.	Кол-во пользователей, в т.ч:		0,730	1,003	
401.5.1.	посещений читального зала архива	тыс. посещ.	0,010	0,023	
401.5.2.	исполненных запросов социально-правового характера	тыс.запрос.	0,650	0,884	

401.5.3.	исполненных тематических запросов	тыс. запрос.	0,035	0,079	
401.5.4.	исполненных биографических запросов	тыс. запрос.	0,015	0,017	
401.5.5.	посетителей выставок при подготовке и проведении которых архив выступал в качестве головной организации	тыс. посетителей	-	-	
401.5.6.	экскурсантов	тыс. экскурсантов	0,020	0,026	
401.5.7.	участников встреч с общественностью, конференций, круглых столов и т.д.	тыс. участников	-	-	
401.6.	Выдача дел, в т. ч:	тыс.ед.хр.	2,550	4,158	
401.6.1.	пользователям в читальный зал	тыс.ед.хр.	0,020	0,097	
401.6.2.	во временное пользование по запросам организаций	тыс.ед.хр.	-	-	
401.6.3.	сотрудникам архива	тыс.ед.хр.	2,530	4,061	
402.	Выдача копий документов	<u>тыс.ед.хр.</u> тыс. листов	<u>0,050</u> 0,080	<u>0,109</u> 0,225	