

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче отдельных полномочий по решению
вопросов местного значения
в сфере градостроительной деятельности

пгт Лебяжье

«05» августа 2016 г.

Администрация Лебяжского городского поселения Лебяжского района Кировской области, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице и.о главы администрации Лебяжского городского поселения Лебяжского района Кировской области Градобоевой Елены Александровны, действующего на основании Устава муниципального образования Лебяжского городского поселения Лебяжского муниципального района Кировской области, принятого решением Лебяжской поселковой Думы Лебяжского района Кировской области 07.12.2005 № 22, с одной стороны, и муниципальное образование Лебяжский муниципальный район, именуемый в дальнейшем «Район», в лице главы администрации района Авдеева Сергея Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области, принятого решением Лебяжской районной Думы Кировской области от 24.06.2005 № 312, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые Стороны, руководствуясь Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области и органами местного самоуправления городского и сельских поселений Лебяжского района о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденному решением Лебяжской районной Думы от 14.08.2015 №348 , решением Лебяжской городской Думы от 23.06.2016 № 218 «О передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности в администрацию Лебяжского района», решением Лебяжской районной Думы от 05.08.2016 № 457 «Об осуществлении отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ).

1.2. Предметом настоящего Соглашения являются действия его Сторон, направленные на осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения поселения в сфере градостроительной деятельности¹:

1.2.1. Участие в проведении процедуры подготовки и согласования проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения, а также изменений в них, включая проведение процедур размещения муниципального заказа, участие в проведении публичных слушаний (без права подготовки и принятия решений о подготовке и утверждении таких документов, а также внесение изменений в такие документы).

1.2.2. Участие в проведении процедуры подготовки и согласования проектов планировки и проектов межевания территорий, включая участие в проведении процедур размещения муниципального заказа, участие в публичных слушаниях.

1.2.3. Загрузка проекта генерального плана поселения и материалов по его обоснованию, утвержденного генерального плана поселения и материалов по его обоснованию, правил землепользования и застройки поселения, а также утверждённых изменений в такие документы в федеральную государственную информационную систему территориального планирования.

1.2.4. Подготовка, утверждение и предоставление градостроительных планов земельных участков.

1.2.5. Подготовка и предоставление разрешений на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, продление срока действия разрешения на строительство объектов капитального строительства на территории поселения.

1.2.6. Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

1.2.7. Разработка и утверждение административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг по подготовке и предоставлению градостроительных планов земельных участков, разрешений на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, продление срока действия разрешения на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

1.2.8. Участие в проведении процедуры, связанной с предоставлением разрешений на условно разрешённый вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, участие в публичных слушаниях.

1.2.9. Участие в проведении процедуры, связанной с предоставлением разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного

строительства, реконструкции объектов капитального строительства, участие в публичных слушаниях.

1.2.10. Передача в министерство строительства и архитектуры Кировской области в электронном виде утвержденного генерального плана поселения, правил землепользования и застройки поселения, документации по планировке территории поселения, а также утвержденных изменений в такие документы, с целью занесения информации в автоматизированную информационную систему градостроительной деятельности Кировской области.

2. Права и обязанности сторон.

В целях реализации настоящего соглашения Стороны принимают на себя следующие обязательства:

2.1. Администрация поселения вправе:

2.1.1. Получать информацию о ходе исполнения переданных полномочий;

2.1.2. Осуществлять текущий контроль за исполнением переданных полномочий, эффективностью и целевым использованием бюджетных средств;

2.1.3. При ненадлежащем исполнении переданных полномочий направлять письменные уведомления администрации района об устранении допущенных нарушений.

2.2. Администрация поселения обязана:

2.2.1. Участвовать в работе создаваемых для осуществления переданных полномочий комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов;

2.2.2. Уведомлять администрацию района о принятых решениях по разработке генерального плана поселения, внесения изменений в генеральный план поселения, внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения с передачей документов необходимых для осуществления переданных полномочий;

2.2.3. Представлять имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий на основании запроса района;

2.2.4. Передавать в администрацию района по одному экземпляру в бумажном и электронном виде утвержденного генерального плана поселения, правил землепользования и застройки поселения, а также копии решений представительного органа поселения об утверждении указанных документов и изменений в эти документы в целях их размещения в ин-

формационной системе обеспечения градостроительной деятельности Района², направления копий таких документов в министерство строительства и архитектуры Кировской области в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 8.1 Градостроительного кодекса РФ;

2.2.5. Передавать в администрацию района по одному экземпляру в бумажном и электронном виде утвержденной документации по планировке территории, изменений в такую документацию, а также копии правовых актов Поселения об утверждении указанной документации и изменений в эту документацию, в целях размещения её в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности района², направления копий таких документов в министерство строительства и архитектуры Кировской области в целях её размещения в автоматизированной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Кировской области;

2.2.6. Передавать в администрацию района копии правовых актов Поселения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции земельных участков и объектов капитального строительства;

2.2.7. Перечислять администрации района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных полномочий в размере 408 (четыреста восемь) рублей, рассчитанных в соответствии с Порядком расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов городских и сельских поселений Лебяжского района бюджету Лебяжского района на осуществление части полномочий поселений по осуществлению градостроительной деятельности и ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - Порядок расчёта) (приложение № 1 к настоящему Соглашению) в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения.

2.3. Администрация района в связи с заключением данного соглашения вправе:

2.3.1. В случае необходимости направлять предложения в администрацию поселения по разработке генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения, внесению изменений в правила землепользования и застройки поселения для принятия решений представительным органом поселения по таким предложениям;

2.3.2. Требовать от поселения предоставления сведений и документов, необходимых для исполнения принятых полномочий;

2.3.3. Прекратить исполнение полномочий и досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее соглашение, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета администрации поселения в установленный срок либо невыполнением администраций поселения обязательств, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего соглашения.

² В случае наличия в администрации муниципального района автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности – размещать утверждённые документы в автоматизированной информационной системе градостроительной деятельности

2.4. Администрация района в связи с заключением данного соглашения обязана:

2.4.1. Принять часть полномочий, в соответствии с п. 1.2. по осуществлению градостроительной деятельности, переданных Поселением, в соответствии с действующим законодательством и в пределах выделенных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов);

2.4.2. Принять межбюджетные трансферты, предоставляемые администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечить целевое использование финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять стороне Соглашения ежегодный отчет об осуществлении, полномочий, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Соглашения.

3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, предоставляются Лебяжским городским поселением администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Лебяжского городского поселения для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Соглашения, устанавливается в соответствии с Порядком расчёта, являющимся приложением № 1 к настоящему Соглашению.

3.3. В случае нецелевого использования межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет поселения.

4. Порядок передачи и использования материальных ресурсов

4.1. Для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, администрация Лебяжского городского поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения, передает, а администрация района принимает необходимые для исполнения переданных полномочий материальные ресурсы в соответствии с договором безвозмездного срочного пользования, являющегося приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.2. Договор безвозмездного пользования является срочным и заключается на срок действия настоящего Соглашения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения.

4.3. Порядок использования материальных ресурсов, переданных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Соглашения, определяется договором безвозмездного пользования и является его существенным условием.

5. Порядок контроля за исполнением передаваемых полномочий

5.1. При осуществлении полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, администрацией района определяется уполномоченный орган, ответственный за их исполнение, нормативным правовым актом администрации района.

5.2. Уполномоченный орган в соответствии с утвержденным администрацией района порядком ежегодно представляет сторонам Соглашения отчетность по исполнению передаваемых полномочий и использованию межбюджетных трансфертов.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение заключается на срок 10.08.2016 до 10.08.2017.

В случае если по истечении срока действия Соглашения ни одна из сторон не заявила о его расторжении, соглашение считается пролонгированным на тех же условиях сроком на 1 год.

6.2. При досрочном расторжении Соглашения Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону за 1 (один) месяц до расторжения настоящего Соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения оформляется Сторонами путем подписания Соглашения о расторжении.

7. Досрочное расторжение Соглашения

Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно в следующих случаях:

7.1. По взаимному соглашению Сторон, выраженному в оформленном надлежащим образом Соглашении о расторжении настоящего Соглашения;

7.2. В одностороннем порядке настоящее Соглашение расторгается в случае:

изменения действующего законодательства Российской Федерации, в связи с которым выполнение условий настоящего Соглашения Сторонами становится невозможным; неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

по причине объективно сложившихся условий, в результате которых осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномо-

чий становится невозможным либо крайне обременительным для одной или для обеих Сторон;

7.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется соответствующей Стороной другой Стороне не менее чем за 15 дней.

8. Сроки и порядок предоставления отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов

8.1. Уполномоченный орган, определенный администрацией Лебяжского района на осуществление переданных полномочий, ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в администрацию поселения отчет об использовании финансовых средств, а также отчет об исполнении на территории Лебяжского городского поселения переданных полномочий предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

9. Финансовые санкции за неисполнение соглашения

9.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение администрацией района обязательств по настоящему соглашению, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в виде штрафа в размере 10 процентов от годового размера межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

9.3. В случае нарушения администрацией поселения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, а также сроков перечисления межбюджетных трансфертов, администрация поселения уплачивает администрации района неустойку в виде штрафа в размере 10 процентов от годового размера межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Соглашение

10.1. По вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Кировской области.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее соглашение осуществляется путем заключения Сторонами в установленном порядке

дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются ими путем переговоров либо в рамках иной процедуры досудебного урегулирования споров и разногласий, в том числе с привлечением третьей стороны. При отсутствии возможности урегулирования споров в порядке переговоров споры подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

МКУ Администрация Лебяжского городского поселения
ИНН 4315006564
КПП 431501001
ОКТМО 33621151
УФК по Кировской области
(Финансовое управление Администрации Лебяжского района (Муниципальное казенное учреждение Администрация Лебяжского городского поселения Лебяжского района Кировской области)
р/счет 40204810400000000214
Отделение Киров г.Киров

Администрация
Лебяжского района
ИНН 4315000682;
КПП 431501001
ОКТМО 33621151
УФК по Кировской области
(Администрация Лебяжского района л/с 04403009220);
расч. Счет
40101810900000010001
Отделение Киров г.Киров
КБК 936 202 04014050000151

И.о главы администрации
Лебяжского городского поселения

Е.А. Градобоева

Глава администрации
Лебяжского района

С.Н. Авдеев

Приложение № 1

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов в сфере градостроительной деятельности

**Порядок
расчета межбюджетного трансферта для передачи средств на осуществление полномочий, переданных в соответствии с заключенным соглашением между Администрацией поселения и Администрацией района.**

1. Общие положения

Порядок определения размера межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов городского и сельских поселений в бюджет Лебяжского района для осуществления части полномочий по решению вопросов в сфере градостроительной деятельности (далее - Порядок), устанавливает расчет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов городского и сельских поселений Лебяжского района в бюджет Лебяжского района для осуществления части полномочий по решению вопросов в сфере градостроительной деятельности.

Порядок расчета межбюджетных трансфертов

Размер межбюджетных трансфертов, необходимый для выделения из бюджета поселения в бюджет Лебяжского района (в рублях), рассчитывается по формуле:

$S_b = S_r \times 2 \times K \times P \times S$, где:

S_r - расстояние (км.) до сельского поселения;

K - количество поездок в год (раз);

P - расход бензина на 100 км (л);

S - стоимость 1 л бензина (руб.); $S_b = 10 \times 2 \times 4 \times 15 / 100 \times 34 = 408$ рублей.

S_b – размер иного межбюджетного трансферта, передаваемого администрацией сельского поселения администрации Лебяжского района на осуществление полномочий по соглашению.

Объём на 2016 год межбюджетного трансферта из бюджета Лебяжского городского поселения на текущий год перечисляется в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения.

Приложение № 2

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов в сфере градостроительной деятельности

ДОГОВОР безвозмездного срочного пользования

пгт Лебяжье

«05 » августа 2016 г.

Администрация Лебяжского городского поселения в лице и.о. главы поселения Градобоевой Елены Александровны, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Поселение», с одной стороны, и Администрация Лебяжского района в лице главы администрации Авдеева Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поселение передает Району в безвозмездное временное пользование материальные ресурсы, указанные в пункте 1.3 Договора, а Район обязуется вернуть предоставленные материальные ресурсы в состоянии, в котором он их получил, с учетом допустимого износа.

1.2. Материальные ресурсы передаются Району во временное пользование для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.2. Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов в сфере градостроительной деятельности от «05» августа 2016 г. (далее - Соглашение).

1.3. Поселение передает следующие материальные ресурсы: _____ - _____

1.4. Стоимость передаваемого имущества составляет _ - _ руб.

1.5. Указанное в п. 1.2. имущество принадлежит Поселению на праве _____ - _____ (собственности или ином вещном праве).

2. Порядок передачи

2.1. Передача имущества осуществляется в течение 30 дней с момента подписания настоящего договора на основании Акта приема-передачи.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Поселение имеет право:

3.1.1. Требовать расторжения Договора при использовании материальных ресурсов на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением;

3.1.2. На возмещение убытков, связанных с нецелевым использованием материальных ресурсов и (или) его порчей;

3.1.3. Требовать расторжения Договора в случае неисполнения Районом обязанностей, предусмотренных пунктами 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4 настоящего Договора.

3.2. Поселение обязано:

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

3.2.2. Передать материальные ресурсы пригодными к эксплуатации и использованию.

3.3. Район вправе:

3.3.1. Отказаться от принятия материальных ресурсов в случае невозможности их использования на цели, предусмотренные настоящим Договором;

3.3.2. Требовать расторжения Договора в случае обнаружения недостатков, не позволяющих или затрудняющих использование материальных ресурсов, о наличии которых Район не знал и не мог знать в момент заключения настоящего Договора;

3.3.3. Требовать расторжения Договора в случае, если Поселение в установленный Соглашением и (или) Договором срок не передаст предусмотренные настоящим Договором материальные ресурсы.

3.4. Район обязан:

3.4.1. Использовать полученные материальные ресурсы по их целевому назначению для реализации полномочий, указанных в пункте 1.2 Соглашения.

3.4.2. Нести все расходы по содержанию имущества, входящего в состав материальных ресурсов, передаваемых по настоящему Договору.

3.4.3. Не передавать материальные ресурсы, полученные по настоящему Договору в аренду, безвозмездное пользование без письменного согласия Поселения.

3.4.4. Не передавать права по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Поселения.

3.4.5. При прекращении Договора и Соглашения передать материальные ресурсы в том состоянии, в котором их получил по акту приема – передачи.

3.5. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством.

3. Изменения Договора

4.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящий Договор в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

5. Особые условия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до момента прекращения действия Соглашения.

5.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Сторон либо по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

5.4. Данный Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Ответственность сторон

В случае ненадлежащего исполнения своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, разрешаются путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Кирова.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

И.о. главы администрации
Лебяжского городского
поселения

_____ Е.А. Градобоева
«__» _____ 2016 г.
М.П.

Глава администрации Лебяж-
ского района

_____ С.Н. Авдеев
«__» _____ 2016 г.
М.П.