

Приложение 2
к постановлению
контрольно-счетной
комиссии Лебяжского района
от 25.12.2013 № 3

Стандарт организации деятельности

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДОЛОГИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
ЛЕБЯЖСКОГО РАЙОНА**

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Требования к содержаниям стандартов и методических рекомендаций контрольно-счетной комиссии Лебяжского района.....	4
3. Порядок разработки проектов стандартов и методических рекомендаций контрольно-счетной комиссии Лебяжского района.....	5
4. Порядок введения в действие стандартов и методических рекомендаций ..	6
5. Порядок внесения изменений в стандарты и методические рекомендации ..	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт разработан с учетом положений Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)).

1.3. При разработке настоящего Стандарта использован Стандарт Союза муниципальных контрольно-счетных органов России СОД «Порядок организации методологического обеспечения деятельности муниципальных контрольно-счетных органов», утвержденный решением Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 № 2 (33).

1.4. Целью разработки Стандарта является формирование основных принципов организации методологического обеспечения контрольно-счетной комиссии Лебяжского района (далее – КСК), деятельность которой должна соответствовать своевременному и качественному исполнению возложенных на них полномочий.

1.5. Задачами разработки Стандарта являются формирование:

- порядка планирования методологического обеспечения и очередности разработки стандартов и методических рекомендаций;

- требований к содержаниям стандартов и содержаниям методических рекомендаций контрольно-счетной комиссии Лебяжского района, обеспечивающие необходимый качественный уровень проведения мероприятий внешнего муниципального финансового контроля (далее соответственно – стандарты и методические рекомендации);

- порядка разработки проектов стандартов и методических рекомендаций КСК;

- порядка согласования, рассмотрения проектов и утверждения стандартов и методических рекомендаций КСК;

- порядка введения в действие стандартов и методических рекомендаций КСК;

- порядка внесения изменений в стандарты и методические рекомендации КСК.

1.6. Методологическое обеспечение деятельности заключается в создании единой системы стандартов и методических рекомендаций КСК,

взаимоувязанной с системой стандартов Счетной палаты Российской Федерации, контрольно-счетной палаты Кировской области, типовыми стандартами АКСОР и Союза МКСО.

1.7. Стандарты и методические рекомендации КСК разрабатываются ей самостоятельно в очередности, определенной планом методологического обеспечения, с учетом положений, изложенных в пункте 1.6 настоящего Стандарта, рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном в КСК.

При разработке плана методологического обеспечения учитывается достаточность методологической обеспеченности мероприятий внешнего муниципального контроля, проведение которых запланировано КСК в текущем финансовом году, и перспективные потребности ее деятельности.

План методологического обеспечения КСК содержит наименование разрабатываемого документа, срок его утверждения.

План методологического обеспечения деятельности КСК рассматривается и утверждается в порядке, установленном в КСК.

1.8. Система методологического обеспечения деятельности КСК состоит из стандартов и методических рекомендаций. Назначение стандартов муниципального финансового контроля определено Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации.

1.9. Методические рекомендации КСК содержат описание способов реализации положений стандартов при осуществлении мероприятий внешнего муниципального финансового контроля.

1.10. Исполнение стандартов и методических рекомендаций КСК обязательно всеми сотрудниками КСК.

2. Требования к содержанию стандартов и методических рекомендаций КСК

2.1. Стандарты и методические рекомендации КСК должны отвечать следующим основным требованиям:

- целесообразности – соответствовать поставленным целям их разработки;

- четкости и ясности – обеспечивать однозначность понимания изложенных в них положений;

- логической стройности – обеспечивать последовательность и целостность изложения их положений, исключать внутренние противоречия;

- полноты (существенности) – достаточно полно охватывать регламентируемый ими предмет;

- преемственности и непротиворечивости – обеспечивать взаимосвязь и согласованность с ранее принятыми нормативными (методическими) документами, не допускать дублирование их положений;

- подконтрольности выполнения – содержать положения, обеспечивающие возможность объективного контроля выполнения их положений;

- единства терминологической базы – обеспечивать одинаковую трактовку применяемых в них терминов.

2.2. Стандарты и методические рекомендации КСК должны иметь следующую структуру:

- титульный лист – оформленный в соответствии с приложением 1;

- содержание – включающее номера разделов, их наименование и нумерацию страниц, на которых они размещены;

- регламентирующие параметры - ссылки на документы, использованные при разработке стандарта;

- общие положения – обоснование необходимости разработки стандарта и методических рекомендаций, определение основных терминов и понятий, сферы применения, описание объекта стандартизации;

- цель и задачи стандарта и методических рекомендаций – назначение и конкретные проблемы, решение которых обеспечивается их применением;

- взаимосвязь с другими стандартами - ссылки на соответствующие положения других стандартов;

- характеристика разделов стандарта и методических рекомендаций в соответствии с содержанием документа – описание подходов, методик и приемов решения проблем, рассматриваемых в них;

- перечень документов, используемых при выполнении требований стандартов и методических рекомендаций;

- приложения (при необходимости).

3. Порядок разработки проектов стандартов и методических рекомендаций КСК

3.1. При разработке проектов стандартов и методических рекомендаций осуществляется сбор необходимой информации, ее изучение и обобщение, подготовка проекта документа.

3.2. При разработке стандартов и методических рекомендаций КСК могут использоваться международные и национальные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

3.3. При необходимости к разработке проектов стандартов и методических рекомендаций КСК могут быть привлечены эксперты и специалисты.

4. Порядок введения в действие стандартов и методических рекомендаций КСК

4.1. Стандарты и методические рекомендации КСК вступают в силу с момента принятия решения об их утверждении.

Допускается при введении в действие стандартов и методических рекомендаций наличие подготовительного периода, а также порядка и сроков их апробации (при необходимости).

Срок действия стандартов и методических рекомендаций не ограничивается, за исключением случаев, когда это обусловлено временным характером их действия, указанным в его наименовании или в тексте.

4.2. Утвержденные стандарты и методические рекомендации КСК хранятся на бумажных носителях и в электронном виде размещаются на официальном сайте Лебяжского муниципального района в сети Интернет, где КСК имеет свой раздел.

5. Порядок внесения изменений в стандарты и методические рекомендации КСК

5.1. Внесение изменений в стандарты и методические рекомендации КСК осуществляется:

- в целях соответствия методологического обеспечения КСК требованиям внешнего муниципального финансового контроля;

- для приведения их в соответствие с действующими федеральным законодательством, региональным законодательством, муниципальными правовыми актами;

- для повышения качества выполнения полномочий, закрепленных за КСК.

5.2. Внесение изменений в стандарты и методические рекомендации сопровождается внесением соответствующих изменений во взаимосвязанные с ними документы.

5.3. Стандарты и методические рекомендации КСК признаются утратившими силу при объеме вносимых в них изменений более 50 процентов, а также в случаях необходимости существенного изменения их структуры. Вместо действующего разрабатывается новый документ, в котором указывается, взамен какого документа он разработан. Разработка новых стандартов и методических рекомендаций КСК осуществляется в соответствии с процедурами, установленными в разделе 3 настоящего Стандарта.

5.4. Внесение изменений в стандарты и методические рекомендации, а также признание стандартов и методических рекомендаций утратившими силу осуществляется в порядке, установленном в КСК.

Стандарты и методические рекомендации КСК, а также изменения, внесенные в них, вступают в силу и признаются утратившими силу с учетом положений пункта 4.1 настоящего Стандарта.

Приложение №1
к СОД по методологическому
обеспечению деятельности КСК

Стандарт организации деятельности

(шрифт 21, жирный)

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ ЛЕБЯЖСКОГО РАЙОНА

(шрифт 16, жирный, заглавные буквы)