



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕБЯЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2017

№ 44

с. Лаж

**О подготовке проекта изменений в Правила землепользования и
застройки Лажского сельского поселения
Лебяжского района Кировской области**

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, администрация Лажского сельское поселение **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приступить к подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области.

2. Утвердить состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области. Приложения №1,2.

3. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области. Приложение №3.

4. Утвердить порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области. Приложение №4.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Лебяжский муниципальный района.

Глава администрации
Лажского сельского поселения

А.А. Креницын

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления
по строительству и вопросам жизнеобеспечения,
начальник отдела архитектуры и
градостроительства

Г.А. Попова

Главный специалист управления по распоряжению
Имуществом и земельными ресурсами

О.И. Смоленцева

Приложение № 1
к постановлению администрации
Лажского сельского поселения
от 05.07.2017 № 44

**Состава комиссии по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области**

Креницын Александр Анатольевич – глава администрации Лажского сельского поселения, председатель комиссии

Скулкина Наталия Владимировна – заместитель главы администрации, заместитель председателя комиссии

Печенкина Светлана Анатольевна – специалист администрации по земельно-имущественным вопросам, секретарь комиссии

Попова Галина Аркадьевна - заместитель начальника управления по строительству и вопросам жизнеобеспечения, начальник отдела архитектуры и строительства (по согласованию)

Смоленцева Ольга Ивановна – главный специалист управления по распоряжению имуществом и земельными ресурсами (по согласованию)

**Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области**

1. Общие положения

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, формируемым в том числе для подготовки проекта правил землепользования и застройки, внесения изменений в правила землепользования и застройки, проведения в установленном порядке публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, а также по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Компетенция комиссии

К компетенции Комиссии относятся:

2.1. Организация подготовки проекта правил землепользования и застройки, внесения изменений в правила землепользования и застройки;

2.2. Рассмотрение предложений граждан и юридических лиц в связи с разработкой проекта правил землепользования и застройки Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области;

2.3. Организация и проведение публичных слушаний по:

- проекту правил землепользования и застройки Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области;

- вопросам о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в Лажском сельском поселении Лебяжского района Кировской области;

- вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных

параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в Лажском сельском поселении Лебяжского района Кировской области;

2.4. Подготовка протокола и заключения по результатам публичных слушаний, подготовка рекомендаций главе администрации Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области.

3. Порядок деятельности комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, при наличии кворума. Заседания комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя. При отсутствии обоих заседание ведет член комиссии, уполномоченный председателем комиссии.

3.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.3. Итоги каждого заседания комиссии оформляются подписанным председателем комиссии и ее членами протоколом, к которому прилагаются копии материалов, связанных с темой заседания.

**Порядок и сроки проведения работ
по подготовке проекта внесения изменений в Правила
землепользования и застройки Лажского сельского поселения
Лебяжского района Кировской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки	05.07.2017
2.	Публикация в Информационном бюллетене и размещение на официальном сайте Лебяжского района решения по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки	До 10.07.2017
3.	Разработка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки	До 17.07.2017
4.	Подготовка решения о проведении публичных слушаний, публикация в Информационном бюллетене и размещение на официальном сайте	17.07.2017
5.	Публикация и размещение на официальном сайте проекта изменений в Правила землепользования и застройки	17.07.2017
6.	Проведение публичных слушаний	18.09.2017
7.	Публикация заключения о результатах публичных слушаний в Информационном бюллетене и размещение на официальном сайте	До 23.09.2017
8.	Рассмотрение проекта изменений, дополнений в Правила землепользования и застройки Лажской сельской Думой и его утверждение	Сентябрь - октябрь
9.	Публикация утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки Лажского сельского поселения в Информационном бюллетене и размещение на официальном сайте	В течении 5 дней после утверждения изменений
10.	Передача актуализированной редакции Правил землепользования и застройки в электронном виде для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности района и Федеральной государственной информационной системе территориального планирования	В течении 10 дней после внесения изменений

**Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц
по подготовке проекта внесения изменений в Правила
землепользования и застройки Лажского сельского поселения
Лебяжского района Кировской области**

1. С момента опубликования решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области (далее – Правила), в течение срока проведения работ по подготовке проекта, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Лажского сельского поселения Лебяжского района Кировской области (далее – Комиссия) свои предложения.

2. Предложения могут быть представлены в письменной или электронной форме.

3. Предложения в письменной форме направляются по почте на имя председателя Комиссии, с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки», по адресу: **613523, Кировская область, Лебяжский район, с. Лаж, ул. Советская, д. 17, администрация Лажского сельского поселения.**

4. Предложения в электронной форме направляются на имя председателя Комиссии, с указанием темы «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки», по электронной почте E-mail: **Lazh15@yandex.ru**

5. Комиссией рассматриваются предложения, поступившие до окончания публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила.

6. Предложения в проект внесения изменений в Правила должны быть за подписью юридического лица или ФИО гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.

7. Предложения могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу, с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменения) согласно действующему законодательству о градостроительной деятельности. Направленные материалы возврату не подлежат.

8. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила, неподписанные предложения и предложения, не имеющие достаточных обоснований, а также не имеющих отношения к подготовке проекта внесения изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.

