

Пошаговая инструкция или что делать, если работодатель задерживает заработную плату

1. Ознакомьтесь с конкретными датами выплаты заработной платы, установленными в организации

- ▶▶ заработная плата выплачивается не реже чем 2 раза в месяц;
- ▶▶ сроки выплаты заработной платы устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором;
- ▶▶ заработная плата выплачивается не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

2. Определите срок задержки заработной платы

- ▶▶ если срок невыплаты заработной платы работодателем составляет более 15 дней, перейдите к шагу 4;
- ▶▶ если срок невыплаты заработной платы работодателем составляет менее 15 дней, перейдите к шагу 3.

3. Направьте требование о выплате заработной платы

- ▶▶ требование направляется работодателю (его представителю);
- ▶▶ заявление составляется в 2 экземплярах: первый отдайте работодателю (его представителю), а на втором попросите поставить отметку о принятии и оставьте у себя.

4. Работник вправе приостановить работу, если (при соблюдении одновременно следующих условий)

- ▶▶ заработную плату задержали более чем на 15 дней;
- ▶▶ работник письменно сообщил работодателю, что прекращает работу до выплаты заработной платы (заявление составляется в 2 экземплярах (см. шаг 3));
- ▶▶ не относится к категории работников, которым нельзя не выйти на работу (более подробно в ст. 142 ТК РФ):

- ▶ в периоды введения военного, чрезвычайного положения;
- ▶ правоохранительные органы;
- ▶ государственные служащие;
- ▶ в организациях, непосредственно обслуживающих особо опасные виды производств, оборудования;
- ▶ работники, обеспечивающие жизнедеятельность населения;

- !□ В период приостановления работы:
 - ▶ работник имеет право в свое рабочее время отсутствовать на рабочем месте;
 - ▶ за работником сохраняется средний заработок.

- !□!□ Если расчет по заработной плате произведен, работнику необходимо возобновить работу.

Если расчет по заработной плате не произведен, перейдите к шагу 5.

5. Направьте жалобу

- ▶▶ в Государственную инспекцию труда в Кировской области (<https://онлайнинспекция.рф/problems>);
- ▶▶ в районную прокуратуру;
- ▶▶ в отдел по регулированию трудовых отношений управления ГСЗН Кировской области (to@trudkirov.ru).

- !□ Кроме того, работник вправе обратиться в районный суд по месту жительства (в течение 1 года)