



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2020

№ 176

пгт Лебяжье

**«Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Лебяжского района Кировской области, при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяжского района Кировской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Кировской области от 02.03.2005 N 314-ЗО «О государственной гражданской службе Кировской области» и в целях приведения в соответствие с реестром должностей муниципальной службы администрации Лебяжского района Кировской области, администрация Лебяжского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации Лебяжского района Кировской области, при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяжского района Кировской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в новой редакции согласно приложению.

2. Считать утратившими силу следующие постановления администрации Лебяжского района:

- от 28.06.2018 № 278 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Лебяжского района Кировской области, при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяжского района Кировской

области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 27.12.2019 № 543 «О внесении изменений в постановление Лебяжского района от 28.06.2018 № 278 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Лебяжского района Кировской области, при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяжского района Кировской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Старшему инспектору отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления, правовой и кадровой работы А.А. Окуневой ознакомить муниципальных служащих администрации Лебяжского района с данным постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Лебяжского района

А.С. Дёмшин

## ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей муниципальной службы в администрации Лебяжского района Кировской области, при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяжского района Кировской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**1. Высшие должности муниципальной службы:**

- 1) первый заместитель главы администрации района, начальник управления по строительству и жизнеобеспечению;
- 2) заместитель главы администрации района по социальным вопросам, начальник районного управления образования;
- 3) управляющий делами.

**2. Главные должности муниципальной службы:**

- 1) начальник управления по культуре, физкультуре и делам молодежи;
- 2) начальник управления по распоряжению имуществом и земельными ресурсами;
- 3) начальник финансового управления;
- 4) начальник управления по экономике и государственной поддержке сельского хозяйства;
- 5) заместитель начальника районного управления образования;
- 6) заместитель начальника управления по экономике и государственной поддержке сельского хозяйства, заведующий сектором государственной поддержки сельского хозяйства;
- 7) заместитель начальника финансового управления, начальник отдела планирования, исполнения бюджета;
- 8) заместитель начальника управления по строительству и жизнеобеспечению, заведующий сектором архитектуры и градостроительства.
- 9) заведующий отделом бухгалтерского учета;
- 10) заместитель заведующего отделом бухгалтерского учёта.

11) заведующий отделом по взаимодействию с органами местного самоуправления, правовой и кадровой работы.

**3. Ведущие должности муниципальной службы:**

- 1) заведующий сектором по работе с муниципальным архивом и документами;
- 2) заведующий сектором бухгалтерского учета финансового управления;
- 3) заведующий сектором казначейства финансового управления;
- 4) заведующий сектором жилищно-коммунального хозяйства
- 5) заведующий сектором по контролю финансового управления
- 6) заведующий сектором информационных систем;
- 7) заведующий сектором по экономике и прогнозированию развития района.

**4. Старшие должности муниципальной службы:**

- 1) главный специалист по доходам отдела планирования, исполнения бюджета финансового управления;
- 2) главный специалист по расходам отдела планирования, исполнения бюджета финансового управления;
- 3) главный специалист, старший казначей сектора казначейства финансового управления;
- 4) главный специалист сектора по экономике и прогнозированию развития район;
- 5) главный специалист управления по культуре, физкультуре и делам молодежи;
- 6) главный специалист по имущественным и жилищным правам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей районного управления образования;
- 7) главный специалист, инспектор по опеке и попечительству районного управления образования;
- 8) главный специалист по имуществу управления по распоряжению имуществом и земельными ресурсами;
- 9) главный специалист по земельным вопросам управления по распоряжению имуществом и земельными ресурсами;
- 10) ведущий специалист, казначей сектора казначейства финансового управления;
- 11) ведущий специалист по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- 12) ведущий специалист, юрисконсульт сектора планирования, исполнения бюджета финансового управления;
- 13) ведущий специалист, бухгалтер сектора бухгалтерского учета финансового управления;
- 14) ведущий специалист сектора бухгалтерского учета финансового управления;

- 15) главный специалист отдела планирования, исполнения бюджета финансового управления;
  - 16) главный специалист сектора государственной поддержки сельского хозяйства;
  - 17) ведущий специалист сектора государственной поддержки сельского хозяйства;
  - 18) главный специалист, юрисконсульт отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления, правовой и кадровой работы;
  - 19) главный специалист по работе с органами местного самоуправления, юрисконсульт отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления, правовой и кадровой работы;
  - 20) главный специалист, инспектор по земельному контролю управления по распоряжению имуществом и земельными ресурсами;
  - 21) главный специалист по исполнению бюджета Лебяжского городского поселения отдела планирования, исполнения бюджета финансового управления.
-