

**Муниципальное казенное учреждение финансовое управление
администрации Лебяжского района**

ПРИКАЗ

27.12.2018

№ 98

**Об утверждении порядка исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения**

На основании пункта 4 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Изложить в новой редакции Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения согласно приложению N 1.

2. Признать утратившими силу приказ финансового управления от 16.03.2017 № 16 «Об утверждении порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник финансового управления

Н.И.Скаредина

**ПОРЯДОК
ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР
ПРИНУЖДЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, принятого финансовым управлением администрации Лебяжского района Кировской области (далее – финансовое управление) на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения (далее - уведомление), поступившего от органа государственного (муниципального) финансового контроля.

2. Финансовое управление применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные частью 2 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс РФ), в соответствии с главой 30 Бюджетного кодекса РФ.

В случае если на дату принятия финансовым управлением решения о применении бюджетных мер принуждения имеются документы, подтверждающие факт устранения (частичного устранения) нарушения, указанного в уведомлении, уведомление в части указанного нарушения считается исполненным (частично исполненным). Бюджетные меры принуждения финансовым управлением по уведомлению не применяются (применяются в части неустраненного нарушения).

3. Бюджетные меры принуждения подлежат исполнению финансовым управлением и (или) Управлением Федерального казначейства по Кировской области (далее - УФК по Кировской области) в соответствии с решением финансового управления о применении бюджетных мер принуждения.

4. При принятии финансовым управлением решения о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций):

4.1. Отдел планирования, исполнения бюджета финансового управления (далее – отдел планирования) в течение трех рабочих дней после принятия решения о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) готовит проект приказа финансового управления о применении бюджетных мер принуждения и приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) (далее - приказ о приостановлении) и представляет его на подпись начальнику финансового управления (или лицу, исполняющему его

обязанности).

Копия подписанного начальником финансового управления (или лицом, исполняющим его обязанности) приказа о приостановлении после его регистрации передается в течение двух рабочих дней для исполнения в отдел казначейства, а также направляется главному администратору средств местного бюджета, предоставившему межбюджетные трансферты, по которым допущены нарушения, главному администратору средств и (или) получателю бюджетных средств местного бюджета, допустившему нарушения по предоставленным межбюджетным трансфертам.

4.2. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов реализуется путем прекращения отделом казначейства осуществления операций по перечислению из местного бюджета межбюджетных трансфертов главному администратору средств местного бюджета, допустившему нарушения по предоставленным межбюджетным трансфертам, с даты, указанной в приказе о приостановлении.

4.3. При устранении установленных бюджетных нарушений:

главный администратор средств местного бюджета письменно информирует об этом финансовое управление с приложением копий документов, подтверждающих факт устранения;

главный администратор средств местного бюджета представляет в финансовое управление информацию о зачислении в доход местного бюджета средств межбюджетных трансфертов, израсходованных не по целевому назначению, в течение трех дней с момента их зачисления.

4.4. Отдел планирования в течение двух рабочих дней с даты представления информации об устранении установленных бюджетных нарушений готовит проект приказа финансового управления об отмене ранее принятого решения о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) (далее - приказ об отмене приостановления) и представляет его на подпись начальнику финансового управления (или лицу, исполняющему его обязанности).

Копия подписанного начальником финансового управления (или лицом, исполняющим его обязанности) приказа об отмене приостановления передается не позднее следующего рабочего дня после его регистрации для исполнения в отдел казначейства.

4.5. Отделом казначейства возобновление санкционирования расходов, связанных с перечислением межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района, производится с даты, указанной в приказе об отмене приостановления.

5. При принятии финансовым управлением решения о применении бюджетной меры принуждения в виде сокращения предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций):

5.1. Отдел планирования в течение трех рабочих дней после принятия решения о применении бюджетной меры принуждения в виде сокращения

предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) готовит проект приказа о применении бюджетных мер принуждения и сокращении предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) (далее - приказ о сокращении) и представляет его на подпись начальнику финансового управления (или лицу, исполняющему его обязанности).

Копия подписанного начальником финансового управления (или лицом, исполняющим его обязанности) приказа о сокращении после его регистрации передается в течение двух рабочих дней отделом планирования для исполнения в отдел казначейства, а также направляется главному администратору средств местного бюджета, предоставившему межбюджетные трансферты, по которым допущены нарушения.

5.2. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) осуществляется отделом планирования путем внесения предложений о внесении изменений в решение Лебяжской районной Думы о бюджете на финансовый год и на плановый период.

Размер сокращения предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) равен сумме выявленного нарушения.

6. При принятии финансовым управлением решения о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджету муниципального образования поселения, платы за пользование ими и (или) пеней за несвоевременный возврат средств местного бюджета (далее - решение о бесспорном взыскании):

6.1. Отдел планирования в течение трех рабочих дней после принятия решения о бесспорном взыскании готовит проект приказа о применении бюджетных мер принуждения и бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджету муниципального образования поселения, платы за пользование ими и (или) пеней за несвоевременный возврат средств бюджета муниципального района (далее - приказ о бесспорном взыскании) и представляет его на подпись начальнику финансового управления (или лицу, исполняющему его обязанности).

Копия подписанного начальником финансового управления (или лицом, исполняющим его обязанности) приказа о бесспорном взыскании суммы межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета муниципального района бюджету муниципального образования поселения, после его регистрации передается в течение двух рабочих дней отделом планирования для исполнения в отдел казначейства, а также направляется муниципальному образованию.

Отдел казначейства в срок, указанный в приказе о бесспорном взыскании, направляет для исполнения в УФК по Кировской области извещение о бесспорном взыскании суммы межбюджетных трансфертов, предоставленных из местного бюджета бюджету муниципального образования поселения (далее - извещение о бесспорном взыскании), подписанное начальником (или лицом, исполняющим его

обязанности) финансового управления, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

6.2. Бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджету муниципального образования поселения, платы за пользование ими и (или) пеней за несвоевременный возврат средств бюджета муниципального района осуществляется за счет дотаций бюджету муниципального образования поселения из бюджета муниципального района и (или) отчислений от федеральных налогов и региональных налогов и налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования (далее - доходы, подлежащие зачислению в бюджет нарушителя).

6.3. Бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджету муниципального образования поселения, платы за пользование ими и (или) пеней за несвоевременный возврат средств бюджета муниципального района осуществляется территориальным отделом УФК по Кировской области в соответствии с установленным порядком.

7. В случае обжалования участниками бюджетного процесса нормативных правовых актов, указанных в настоящем Порядке, их действие приостанавливается на основании судебного акта.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о беспорном взыскании суммы межбюджетных трансфертов,
предоставленных из бюджета муниципального района бюджету
муниципального образования,
от " ____ " _____ 20__ года

Приказом финансового управления администрации Лебяжского района от
_____ N _____ в связи с выявлением факта

(содержание нарушения в соответствии со [статьями 306.4, 306.8](#) Бюджетного
кодекса РФ)

установлено, что территориальному отделу Управлению Федерального
казначейства по Кировской области необходимо взыскать денежные средства в
сумме _____ (_____)
(сумма прописью)

рублей за счет доходов, подлежащих зачислению в бюджет

_____.
(наименование муниципального образования)

Реквизиты для перечисления взысканных средств в местный бюджет:

_____,
(указываются реквизиты для перечисления)

код администратора доходов бюджета муниципального района _____,
код доходов 2 18 60010 05 0000 151 "Доходы муниципальных районов от
возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов,
имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений"

Приложение: копия приказа финансового управления администрации Лебяжского
района
от _____ N _____.

(должность)

подпись

(Ф.И.О.)