



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2016

№ 225

пгт Лебяжье

О мерах по составлению проекта бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

В соответствии со статьей 24 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Лебяжский муниципальный район Кировской области», утвержденного решением Лебяжской районной Думы от 01.11.2013 № 222 (с учетом изменений и дополнений), администрация Лебяжского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Для координации деятельности органов местного самоуправления Лебяжского района Кировской области и участников бюджетного процесса создать рабочую группу по составлению проекта бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов и утвердить ее состав и Положение согласно приложению.

2. Финансовому управлению администрации Лебяжского района (далее по тексту – финансовое управление):

2.1. Обеспечить методическое руководство и организацию работы по составлению проекта бюджета муниципального образования Лебяжский муниципальный район и бюджетов поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов в рамках муниципальных программ (за исключением районной Думы и КСК Лебяжского района).

2.2. В срок до 01.08.2016 подготовить нормативно - правовые документы, утверждающие методику планирования доходов и бюджетных ассигнований бюджета муниципального района.

2.3. В срок до 01.09.2016 подготовить методики (проекты методик) межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

2.4. В срок до 01.08.2016 выйти на районную Думу с предложением о полной или частичной замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным районам дополнительными нормативами отчислений в бюджет муниципального района от налога на доходы физических лиц либо об отказе в такой замене.

2.5. В срок до 20.07.2016 запросить от главных администраторов доходов сведения об ожидаемых в 2016 году объемах поступлений администрируемых доходов, а также на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

2.6. В срок до 20.07.2016 запросить от поселений сведения об ожидаемых в 2016 году объемах поступлений по доходам в разрезе доходных источников и планируемых объемах на 2017 год.

2.7. В срок до 20.07.2016 запросить от Межрайонной ИФНС России № 12 по Кировской области необходимые сведения для составления прогноза поступлений доходов в бюджет, о суммах поступивших платежей в разрезе плательщиков и видов доходов, а также сведения о предприятиях - банкротах.

2.8. До 25.08.2016 рассмотреть вопрос планируемой доходной базы бюджета муниципального района и консолидированного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов на заседании рабочей группы.

2.9. Представить в Министерство финансов Кировской области показатели по доходам консолидированного бюджета района по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Кировской области.

2.10. Согласовать с Министерством финансов Кировской области исходные данные на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, необходимые для расчетов межбюджетных трансфертов в установленные им сроки.

2.11. Запросить к 20.09.2016 от всех управлений и отделов администрации района, администраций сельских и городского поселений объемы планируемых расходов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований.

2.12. В срок до 01.10.2016 подготовить плановый реестр расходных обязательств главных распорядителей и получателей средств бюджета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

2.13. В срок до 28.10.2016 составить свод бюджета муниципального района и рассмотреть его на рабочей группе, с руководителями управлений администрации района.

2.14. Составленный свод прогноза бюджета муниципального района бюджета на 2017 год и на плановый период 2018–2019 годов не позднее 01.11.2016 представить в администрацию района для рассмотрения и направления его в районную Думу.

2.15. В срок до 01.11.2016 подготовить бюджетное послание главы Лебяжского района.

3. Управлению по экономике и государственной поддержке сельского хозяйства администрации Лебяжского района:

3.1. Организовать работу по разработке и утверждению муниципальных программ на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

3.2. В срок до 25.09.2016 представить в финансовое управление перечень муниципальных программ, реализация которых будет осуществляться за счет средств местного бюджета в 2017 году и в плановом периоде 2018 и 2019 годов.

3.3. В срок до 15.07.2016 представить в финансовое управление прогнозные бюджетобразующие показатели социально-экономического развития района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

3.4. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района в срок до 01.11.2016 представить на рассмотрение районной Думе:

3.4.1. предварительные итоги социально-экономического развития муниципального района за истекший период 2016 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального района за 2016 год.

3.4.2. прогноз социально-экономического развития Лебяжского района на 2017-2019 годы и пояснительную записку к нему.

4. Первому заместителю главы администрации района, начальнику управления по вопросам строительства и жизнеобеспечения (Сюксин В.В.):

4.1. Представить в Министерство транспорта Кировской области и финансовое управление информацию о протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения в разрезе муниципальных образований района.

4.2. Представить в финансовое управление:

- в срок до 01.09.2016 лимиты потребления электрической и тепловой энергии в натуральном выражении по главным распорядителям бюджетных средств и подведомственным им учреждениям на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов;

- в срок до 01.10.2016 расчет потребности субсидии на возмещение части недополученных доходов в 2017 году на перевозку пассажиров на внутримunicipальных маршрутах между поселениями в границах муниципального района.

5. Рекомендовать Межрайонной ИФНС России № 12 по Кировской области:

5.1. Оказывать содействие в представлении органам местного самоуправления муниципальных образований Лебяжского района и финансовому управлению администрации Лебяжского района информации, необходимой для исчисления прогноза налоговых доходов (сведений о

сумме недоимки по налоговым платежам в бюджет муниципального района и бюджеты поселений, о предприятиях, находящихся в стадии банкротства и ликвидированных предприятиях и др.).

5.2. Представить в финансовое управление:

5.2.1. в срок до 20.07.2016 ожидаемую оценку поступления доходов в консолидированный бюджет Лебяжского района в 2016 году;

5.2.2. в срок до 20.07.2016 сводный прогноз поступлений по видам администрируемых доходов в консолидированный бюджет Лебяжского района на 2017 год.

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района:

6.1. Обеспечить формирование бюджетных ассигнований в полном объеме в рамках муниципальных программ, за исключением районной Думы.

6.2. В срок до 20.09.2016 внести на утверждение администрации Лебяжского района муниципальные программы Лебяжского района, реализация которых будет осуществляться за счет средств местного бюджета в 2017 году и в плановом периоде 2018 и 2019 годов.

7. Представить в финансовое управление:

7.1. Исходные данные, необходимые для расчетов дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских и городского поселений, а также субвенций местному бюджету из областного бюджета на 2017 – 2019 годы по формам и в сроки, установленные Министерством финансов Кировской области.

7.2. В срок до 01.09.2016:

перечень подведомственных получателей средств бюджета муниципального района;

обоснования бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов и правовое основание (закон, иной нормативный правовой акт), устанавливающие соответствующее расходное обязательство;

предложения о приостановлении действия или об отмене (признании утратившим силу) муниципальных правовых актов, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных бюджетом муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов;

7.3. В срок до 15.09.2016 - плановый реестр расходных обязательств на 2017 год и на плановый период 2018 – 2019 годов на бумажном носителе и в электронном виде.

7.4. В срок до 01.10.2016 - предложения по основным направлениям налоговой и бюджетной политики Лебяжского района в целях подготовки бюджетного послания Главы Лебяжского района.

7.5. В срок до 31.12.2016 года внести соответствующие изменения в муниципальные программы на 2017 – 2019 годы в части уточнения расходов бюджета муниципального района с учетом бюджетных ассигнований, предусмотренных решением районной Думы о бюджете муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

7.6. В период формирования проекта бюджета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов обеспечить взаимодействие с соответствующими областными Министерствами и управлениями по вопросам межбюджетных отношений между областным и районным бюджетом.

8. Главным администраторам доходов местного бюджета в срок до 20.07.2016 представить в финансовое управление:

8.1. Прогноз поступления администрируемых доходов на 2017-2019 годы по кодам видов доходов местного бюджета с соответствующим обоснованием и расчетами по формам, установленным финансовым управлением;

8.2. Исходные показатели для исчисления прогнозов доходов бюджета по отдельным запросам финансового управления.

9. Главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального района – органам местного самоуправления в срок до 15.10.2016 представить в финансовое управление прогноз поступления администрируемых источников финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2017-2019 годы по кодам групп, подгрупп и статей источников финансирования дефицита бюджета муниципального района с соответствующими пояснениями.

10. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений:

10.1. разработать в июне 2016 года бюджетообразующие показатели социально-экономического развития поселений на очередной финансовый год и плановый период и согласовать с управлением по экономике и государственной поддержке сельского хозяйства администрации Лебяжского района и представить в срок до 15.07.2016 в финансовое управление;

10.2. представить в финансовое управление показатели бюджетов поселений по доходам и расходам по формам и в сроки, установленные финансовым управлением.

11. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
Лебяжского района В.В.Сюксин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Лебяжского района
от 31.05.2016 № 225

СОСТАВ

рабочей группы по формированию прогноза бюджета
муниципального образования Лебяжский район

АВДЕЕВ Сергей Николаевич	Глава администрации Лебяжского района, председатель группы
СКАРЕДИНА Надежда Ильдусовна	Начальник финансового управления, заместитель председателя рабочей группы
Члены рабочей группы:	
БАХМАТОВА Людмила Михайловна	Заместитель главы администрации района по социальным вопросам, начальник районного управления образования
БЛАГОДАТСКИХ Владимир Федорович	Начальник управления по распоряжению имуществом и земельными ресурсами администрации района
БУШМЕЛЕВА Елена Петровна	Главный специалист по доходам отдела планирования, исполнения бюджета финансового управления, секретарь
ВТЮРИНА Галина Сергеевна	Главный специалист по расходам отдела планирования, исполнения бюджета финансового управления, секретарь
ГРУЗДЕВА Светлана Александровна	Начальник управления по экономике и государственной поддержке сельского хозяйства
МУХАМЕДЗЯНОВА Лидия Ивановна	Заместитель начальника финансового управления, начальник отдела планирования, исполнения бюджета
ПИНАЕВА Нина Павловна	Председатель комиссии по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике (по согласованию)
СЮКСИН Владимир Вячеславович	Первый заместитель главы администрации по строительству и жизнеобеспечению,

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Лебяжского района
от 31.05.2016 № 225

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по разработке проекта бюджета муниципального образования
Лебяжский муниципальный район

1. Рабочая группа по разработке проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период является координационным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления при составлении проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект бюджета).

2. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами области и решением районной Думы от 01.11.2013 № 222 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Лебяжский муниципальный район Кировской области» (с учетом внесенных изменений), а также Положением о рабочей группе по разработке проекта.

3. Основной задачей рабочей группы является обеспечение своевременного и качественного составления проекта бюджета.

4. Рабочая группа для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

4.1. рассматривает и согласовывает предложения по основным направлениям налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год;

4.2. рассматривает и согласовывает проекты основных направлений бюджета на очередной финансовый и плановый период;

4.3. рассматривает вопросы предоставления бюджетам поселений межбюджетных трансфертов;

4.5. рассматривает иные вопросы по составлению проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Председатель рабочей группы руководит деятельностью рабочей группы, организует ее работу, осуществляет контроль за реализацией принятых ею решений.

6. Заседание рабочей группы проводит председатель рабочей группы или его заместитель. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

7. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

8. Решение рабочей группы оформляется протоколом.

9. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции являются обязательными для бюджетного планирования.
