

ПОРЯДОК
формирования, ведения и опубликования перечня муниципального
имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением
имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства),
предназначенного для предоставления его во владение и (или) в
пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего
предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2. Перечень муниципального имущества муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень) утверждается администрацией Лебяжского района.

1.3. Имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование Перечня, внесение и (или) исключение объектов из Перечня осуществляется администрацией Лебяжского района.

2.2. Предложения администрации Лебяжского района по формированию Перечня, включению и (или) исключению объектов муниципального имущества из Перечня рассматриваются комиссией по использованию муниципальной собственности муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области.

2.3. При положительном решении комиссии сформированный перечень утверждается постановлением администрации Лебяжского района.

2.3. Включению в Перечень подлежат объекты, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области (в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты), которые подлежат сохранению в собственности муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области и могут быть использованы субъектами малого и среднего предпринимательства для осуществления социально значимых видов деятельности в сфере образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, в жилищно-коммунальном хозяйстве, в области обеспечения пассажирского (за исключением такси) и социально-бытового обслуживания населения, общественного питания, в развитии народных промыслов и ремесел, всех видов производства, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Не подлежат включению в Перечень объекты муниципальной собственности, подлежащие приватизации.

2.5. Объект муниципальной собственности может быть исключен из Перечня в случаях:

2.5.1. Отсутствия спроса на объект для указанных в настоящем Порядке целей.

2.5.2. Необходимости использования объекта для муниципальных или государственных нужд.

2.5.3. Принятия решения о передаче объекта в федеральную собственность или в собственность Кировской области в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5.4. Невозможности дальнейшего использования объекта ввиду его неудовлетворительного технического состояния (повреждение, уничтожение в результате пожара, аварии, стихийного или иного бедствия, хищения имущества и др.).

3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется администрацией Лебяжского района в электронном виде и на бумажном носителе путем непрерывного внесения и (или) исключения данных об объектах муниципальной собственности.

3.2. Перечень должен содержать следующие сведения об объекте:

наименование объекта;

площадь объекта;

местоположение;

характеристики объекта (состояние объекта);

балансовая стоимость объекта;

сведения об арендаторе (в случае, если объект сдан в аренду);

срок аренды;

целевое использование объекта;

дата и реквизиты документа-основания включения объекта в Перечень;

дата и реквизиты документа-основания исключения объекта из Перечня.

4. Порядок официального опубликования Перечня

4.1. Утвержденный Перечень, а также все изменения и дополнения, вносимые в него, подлежат обязательному размещению на официальном сайте Лебяжского района Кировской области (<http://lebyazhe43.ru/>).

4.2. Опубликование Перечня и вносимых изменений производится в течение 10 календарных дней со дня принятия решения администрацией Лебяжского района об утверждении Перечня или внесении в него изменений.
