



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015

№ 476

пгт Лебяжье

**Об утверждении требований к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд, содержанию указанных актов
и обеспечению их исполнения**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Лебяжского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Лебяжского муниципального района Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на сайте муниципального образования Лебяжский муниципальный район Кировской области и вступает в силу с 01.01.2016 года.

Глава администрации
Лебяжского района С.Н. Авдеев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением
администрации Лебяжского
района
от 30.12.2015 № 476

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Лебяжского муниципального района Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Лебяжского района Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1. Администрации Лебяжского района, утверждающих:

1.1.1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Лебяжского района (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения), далее – правила определения нормативных затрат;

1.1.2. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами Лебяжского района (в том числе подведомственными муниципальными казенными учреждениями, далее – правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг) (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Муниципальных органов Лебяжского района, утверждающих:

1.2.1. Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Лебяжского района, (включая соответственно подведомственные муниципальные казенные учреждения), далее – нормативные затраты;

1.2.2. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами Лебяжского района, их подведомственными муниципальными казенными учреждениями, далее – требования к

отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются управлением по экономике и прогнозированию развития района по согласованию с финансовым управлением Лебяжского района в форме проектов постановлений администрации Лебяжского района Кировской области.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются муниципальными органами Лебяжского района.

4. Проекты правовых актов, указанные в пункте 1 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению в целях общественного контроля (далее – обсуждение в целях общественного контроля).

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы Лебяжского района размещают проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, и пояснительные записки к ним на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами Лебяжского района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, на сайте.

7. Муниципальные органы Лебяжского района рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Муниципальные органы Лебяжского района не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на сайте.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы Лебяжского района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

10. Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.1.2 пункта 1 и подпункте 1.2.2 пункта 1 настоящих Требований, после процедуры обсуждения в целях общественного контроля подлежат обязательному

предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при муниципальных органах Лебяжского района (далее – общественные советы).

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпункте 1.1.2 пункта 1 и подпункте 1.2.2 пункта 1 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- о необходимости доработки проекта правового акта;
- о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами Лебяжского района на сайте.

13. В случае принятия решения о необходимости доработки проекта правового акта муниципальные органы Лебяжского района утверждают правовые акты, указанные в подпункте 1.1.2 пункта 1 и подпункте 1.2.2 пункта 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

14. Муниципальные органы Лебяжского района до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, на следующий финансовый год.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, до представления главными распорядителями средств бюджета распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым управлением администрации Лебяжского района.

15. Муниципальные органы Лебяжского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, размещают их в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в случаях изменений действующего законодательства по предмету правового регулирования и (или) по мере необходимости в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление администрации Лебяжского района Кировской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

- порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

- обязанность муниципальных органов Лебяжского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией района;

- требование об определении муниципальными органами Лебяжского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Постановление администрации Лебяжского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), должно определять:

- порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

- порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами Лебяжского района, их подведомственными муниципальными казенными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

- форму ведомственного перечня.

19. Правовые акты муниципальных органов Лебяжского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

- нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты муниципальных органов Лебяжского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами Лебяжского района, их подведомственными муниципальными казенными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

- наименования муниципального органа Лебяжского района, их подведомственных муниципальных казенных учреждений, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг);

- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Муниципальные органы Лебяжского района разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы

количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа Лебяжского района утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

23. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальным органом Лебяжского района и (или) одним или несколькими его подведомственными муниципальными казенными учреждениями, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа Лебяжского района и (или) одного или нескольких его подведомственных муниципальных казенных учреждений.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.
